

OGGETTO:	Conferimento di incarico di lavoro occasionale di rilevatore per la realizzazione dell'indagine ISTAT multiscopo - Febbraio 2010
-----------------	--

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI

Premesso che:

- come comunicato dall'ISTAT con lettera assunta a prot. n. 17305 in data 30.10.2009, questo Comune dovrà procedere agli adempimenti relativi all'indagine multiscopo sulle famiglie, con riferimento agli "Aspetti della vita quotidiana", quale Comune del campione ampliato, scelto a seguito di convenzione tra ISTAT e la Regione Emilia Romagna;

- la delibera della Giunta Comunale n. 968 del 22.9.1994 di collocamento del personale di ruolo attualmente in servizio, non assegna personale specifico al Servizio Statistico e pertanto non risulta costituito l'ufficio di cui all'art. 3 del D.Lgs. 322/1989 con il personale necessario ad effettuare le rilevazioni;

- la citata circolare ISTAT prevede che ove "per qualsiasi ragione non fosse possibile far eseguire dal personale comunale le operazioni di raccolta, si invita l'ufficio comunale competente a servirsi della collaborazione di rilevatori interni od esterni alla amministrazione comunale che diano garanzia di serietà e diligenza";

Visti i seguenti dati di rilevazione ed i relativi compensi:

- periodo di rilevazione	FEBBRAIO 2010
- famiglie da intervistare	n. 22

CONTRIBUTO ECONOMICO AL RILEVATORE (paragrafo 13 circolare ISTAT):

1. contributo per famiglia intervistata	Euro 26,00
2. contributo per famiglia intervistata se il rilevatore ha partecipato alla formazione dell'ISTAT	Euro 5,00
3. contributo per compilazione ottimale modelli IMF-7/A.08 e IMF/7Abis.08	Euro 3,00
4. contributo per compilazione ottimale modelli IMF-7/B.08 per famiglia	Euro 3,00
5. contributo per compilazione ottimale modelli IMF-7/C.08 per famiglia	Euro 5,00
6. contributo per ogni famiglia intervistata modello IMF-7/M.08 trasmesso con IVR o WEB	Euro 3,00
7. contributo per ogni famiglia non intervistata per la quale sia stata compilata la scheda di monitoraggio modello ISTAT/IMF7/M.08 con trasmissione delle informazioni con sistema IVR o WEB	Euro 3,00
8. contributo per la partecipazione alle riunioni di istruzione	Euro 18,08

CONTRIBUTO ECONOMICO AL COMUNE (paragrafo 13 circolare ISTAT):

9. contributo spese al Comune per ogni famiglia estratta	Euro 3,00
10. contributo spese al Comune per ogni famiglia estratta ed inviata in via telematica	Euro 1,30
11. contributo spese per inserimento da parte del Comune tramite portale dell'esito dell'intervista	

tramite IVR o WEB solo se non comunicato dal rilevatore Euro 3,00
12.contributo per partecipazione referente comunale a formazione
Euro 18,08

Precisato che:

- i contributi ai punti 3,4,5, sono riconosciuti solo se l'ISTAT riterrà il materiale compilato in modo ottimale;

- il contributo di cui ai punti 8 e 12, sono destinati al rilevatore e al personale dell'Ente, quale rimborso spese forfettario per la partecipazione ad ogni giornata di formazione; il contributo non verrà erogato se la partecipazione alla giornata di formazione non sarà completata;

- il contributo massimo erogato dall'ISTAT sarà di 975,00 Euro, esclusi i contributi per la partecipazione alla formazione di cui:

- un massimo di Euro 90,30 al Comune più il contributo per la partecipazione alla formazione, senza inserimento dell'esito dell'intervista, se non fatto dal rilevatore oppure un massimo di Euro 153,30 più il contributo per la partecipazione alla formazione, con inserimento dell'esito dell'intervista se non fatta dal rilevatore;
- un massimo di Euro 776,70 al rilevatore più il contributo per la partecipazione alla formazione, se il rilevatore non effettua l'inserimento dell'esito delle interviste, o un massimo di Euro 839,70 più il contributo per la partecipazione alla formazione, se il rilevatore effettua l'inserimento dell'esito dell'intervista. Il tutto fatto salvo un eventuale conguaglio, nel caso in cui l'ISTAT accerti che la rilevazione non sia stata fatta in modo ottimale;

Considerato che, sia in ragione al rapporto numero famiglie/rilevatore consigliato dall'ISTAT (pari a 22/1), sia al fine di garantire omogeneità alla rilevazione, risulta congrua l'individuazione di un solo rilevatore;

Ritenuto pertanto opportuno incaricare una persona a cui assegnare l'indagine per i compiti e le istruzioni che la predetta circolare ISTAT prevede siano svolti dai rilevatori, mentre per quanto riguarda i restanti adempimenti, attribuiti dall'ISTAT all'ufficio comunale di statistica, saranno svolti dai Servizi Demografici;

Precisato che, ai sensi dell'art. 31 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, non si dà corso all'esperimento di procedura selettiva, per l'individuazione dell'esperto cui affidare l'incarico in oggetto, in quanto il compenso spettante non risulta superiore ad euro 1.000,00 e considerato l'opportunità di conferire l'incarico di rilevatore ad una persona che ha già svolto questo tipo di rilevazione (indagine ISTAT multiscopo - Febbraio 2008) ed iscritto nell'elenco ufficiale dei rilevatori ISTAT;

Vista la disponibilità del Sig. Mantovani Simone, nato a Bondeno (FE) il 02.06.1980, residente a Bondeno (FE), Via Cimarosa n.18 (Mod. ISTAT SIRC/C dell'11.02.2007), che presenta le suindicate caratteristiche professionali, al quale viene pertanto conferito incarico di lavoro occasionale per lo svolgimento delle attività di rilevatore nell'ambito dell'Indagine ISTAT multiscopo sulle famiglie "Aspetti della vita quotidiana" - Febbraio 2010;

Ritenuto altresì di corrispondere al rilevatore il compenso massimo, pari ad euro 880,00, nella misura degli acconti o del saldo che l'ISTAT comunicherà al Comune, quale compenso spettante per la rilevazione in oggetto, con provvedimento del Responsabile dei Servizi Demografici, fatto salvo un eventuale conguaglio, nel caso in cui l'ISTAT accerti che la rilevazione non sia stata fatta in modo ottimale;

Dato atto che il compenso di cui sopra viene liquidato al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF e non risulta assoggettabile ad IVA, ai sensi del DPR 633/72;

Visto che il suddetto incarico si conferisce nel rispetto dei seguenti principi:

- la volontà del contraente diretta ad escludere il requisito della subordinazione e pertanto la costituzione di un rapporto autonomo e paritario tra le parti;
- compenso commisurato alla professionalità ed al risultato e non mero corrispettivo del dispiego di energie lavorative del prestatore d'opera;
- libera scelta dell'incaricato, delle modalità tecniche per l'espletamento dei compiti richiesti;
- assenza di vincoli di subordinazione e di sanzioni disciplinari;
- mancata imposizione di un orario unilateralmente predisposto;
- assenza dei vincoli di coordinamento e con il committente;
- carattere episodico dell'attività, con completa autonomia del lavoratore circa il tempo e le modalità della prestazione;

Considerato che sul Comune grava l'IRAP;

In rispetto al DPR 917/86, al D.Lgs. 165/01, al D. Lgs. 267/2000;

In rispetto alla Legge 335/95 e del DL 269/03, convertito in Legge n.326/03;

Dato atto che il presente provvedimento di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza del Servizio;

Su proposta del Responsabile del Procedimento, designato nella persona della Dott.ssa Gloria Bulgarelli, Responsabile dei Servizi Demografici;

In forza del provvedimento di attribuzione di posizione organizzativa e nel rispetto di quanto in esso contenuto;

Visto l'art. 67 dello Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.Lgs.vo 18.8.00 n.267;

Vista la deliberazione di G.C. n. 262 del 30.12.2009 relativa a "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2010 e del Piano di impiego delle risorse umane 2010";

D E T E R M I N A

a) di provvedere all'espletamento dei compiti, attribuiti dall'ISTAT ai comuni per l'effettuazione dell'indagine multiscopo sugli aspetti della vita quotidiana, di cui alla circolare ISTAT prot. n. 17305 del 30.10.2009;

b) di conferire incarico di lavoro occasionale al Sig. Mantovani Simone, nato a Bondeno (FE) il 02.06.1980, residente a Bondeno (FE), Via Cimarosa n. 18 (Mod. SIRC ISTAT/C dell'11.02.2007), per la realizzazione delle attività di rilevatore, nell'ambito dell'Indagine ISTAT multiscopo "Aspetti della vita quotidiana" Febbraio 2010, alle condizioni previste nell'allegato schema di disciplinare, parte integrante e sostanziale del presente atto, in considerazione del fatto che lo stesso ha la

formazione adeguata ed è già rilevatore ISTAT;

c) di prendere atto che la quota del contributo spese, assegnato dall'ISTAT al Comune per l'indagine in oggetto, da destinare quale compenso al rilevatore verrà determinato al termine della rilevazione sulla base del tipo di famiglie intervistate, certificato dal Responsabile del Servizio e che potrà avere un valore massimo pari a Euro 880,00, per un numero di famiglie da intervistare pari a 22 e di corrispondere il rimborso spese forfettario di Euro 18,08 per la partecipazione alla giornata di formazione prevista dall'ISTAT;

d) di prendere atto che al Comune spetta una quota massima di Euro 975,00 più Euro 18,08 per l'eventuale partecipazione di personale comunale alla formazione prevista dall'ISTAT, quale rimborso spese per l'attività svolta e che l'importo reale verrà calcolato sulla base di quanto previsto al punto 13 della circolare ISTAT;

e) di impegnare la spesa di Euro 880,00 oltre a Euro 18,08 per l'eventuale partecipazione alla formazione prevista dall'ISTAT, destinare al compenso del rilevatore, al Cap. 5030/24 "Operazioni di censimento e statistica", Voce di Spesa 1496, Centro di Costo 145;

f) di prevedere l'entrata dall'ISTAT del contributo spese per l'effettuazione dell'indagine in oggetto, calcolato per un massimo di Euro 975,00 oltre a Euro 36,16 per la partecipazione del rilevatore e/o di un incaricato dell'Ufficio Anagrafe alla formazione dell'ISTAT, al cap. 800 "Contributi dall'ISTAT per rilevazioni", Voce di Entrata 3511, Centro di Costo 145;

g) di demandare per quanto riguarda le disposizioni organizzative e procedurali a quanto riportato nella comunicazione ISTAT prot. n. 6192 del 25.09.2009, prot. com.le n. 17305 del 30.10.2009;

h) di dare atto che il presente incarico rientra nella programmazione ai sensi dell'art. 46, comma 2, del D.L. 112/08 convertito con legge n. 133/08, di cui alla deliberazione del C.C. n. 183/2009 ed è altresì previsto nel Piano di Impiego delle Risorse Umane 2010, approvato con deliberazione di G.C. n.262/2009;

i) di dare atto che si provvederà alla sottoscrizione dell'allegato schema di disciplinare d'incarico con il suddetto incaricato;

l) di sottoporre il presente atto al visto di conformità del responsabile Servizio Personale, ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

m) di provvedere, per il tramite della Segreteria Generale, in collaborazione con il Servizio Informatico, alla pubblicazione della presente determinazione sul sito web, prima dell'inizio dell'incarico, ai sensi dell'art. 35 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi e dell'art. 1, comma 127, della legge 662/1996;

n) di provvedere, per il tramite del Servizio Personale, agli adempimenti connessi all'Anagrafe delle prestazioni di cui al D.Lgs. 165/01;

o) di dare atto che il presente provvedimento verrà trasmesso al dirigente del Settore Finanziario e diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di sua competenza.

Su proposta del
Responsabile del Procedimento
(GLORIA BULGARELLI)

Il Responsabile del Servizio
(GLORIA BULGARELLI)

ANNOTAZIONI CONTABILI:

Assunti con il presente atto:

- **l'impegno nr.10/514** di Euro 898,08 al Cap. 5030/24 "Operazioni di censimento e statistica", Voce di Spesa 1496, Centro di Costo 145 per incarico di lavoro occasionale al Sig. Mantovani Simone, codice incarico **I4**;

- **l'accertamento nr.10/154** di Euro 1.011,16 al Cap. al cap. 800 "Contributi dall'ISTAT per rilevazioni", Voce di Entrata 3511, Centro di Costo 145 quale contributo spese dall'ISTAT per l'effettuazione dell'indagine in oggetto.

Ai sensi e per gli effetti del 5° comma ell'art.153 dl D.Lgs.vo 18.8.00 n. 267:

- () si appone il "VISTO" di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- () non si appone il "VISTO", per le seguenti motivazioni:

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
(MIRKO BRUSCHI)

**COMUNE DI MIRANDOLA
PROVINCIA DI MODENA**

**DISCIPLINARE DI CONFERIMENTO DI INCARICO DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE
A MANTOVANI SIMONE PER LA REALIZZAZIONE DELL'INDAGINE ISTAT "MULTISCOPO SULLE
FAMIGLIE: ASPETTI DELLA VITA QUOTIDIANA" - FEBBRAIO 2010**

Il giorno (/ / 2010), nella Residenza Municipale, tra i signori:

- BULGARELLI GLORIA, nata a San Felice s/P (MO) il 22.07.1956, (C.F. BLGGLR56L62H835Z), capo servizio dei Servizi Demografici, Istruttore Direttivo Amministrativo, la quale agisce nel presente atto ai sensi del terzo comma dell'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, per conto e nell'interesse del Comune di Mirandola (codice fiscale: 00270570369), in ottemperanza al provvedimento del Dirigente del Settore 1° in data 31.12.2009 (prot. n. 20715.3.6) di conferimento di titolarità di posizione organizzativa dei Servizi Demografici ed in esecuzione della delibera della Giunta Comunale n. 263 del 30.12.2009;

E

- MANTOVANI SIMONE, nato a Bondeno (FE) il 02.06.1980 ed ivi residente in via Cimarosa n. 18, cap. 44012 (C.F. MNTSMN80H02A965T), in possesso del titolo di studio di diploma di perito agrario, di seguito denominato incaricato;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 - OGGETTO ED ARTICOLAZIONE DELL'INCARICO -

Il Comune di Mirandola, come sopra rappresentato, conferisce all'incaricato, un incarico di lavoro autonomo occasionale per lo svolgimento delle attività di rilevazione ISTAT, in qualità di rilevatore, nell'ambito dell'indagine multiscopo ISTAT "Aspetti della vita quotidiana delle famiglie", da effettuarsi nel mese di FEBBRAIO 2010, secondo le condizioni e modalità di cui al presente disciplinare, di seguito indicate.

L'incarico viene conferito secondo le condizioni e modalità di cui al presente disciplinare, di seguito indicate.

ART. 1 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI -

Il principale risultato, che l'incaricato è tenuto ad assicurare, nel rispetto degli artt. 2222-2229 e ss. del Codice Civile è il seguente:

1. La rilevazione ISTAT multiscopo sui consumi delle famiglie da effettuarsi nel mese di FEBBRAIO 2010.

ART. 2 - MODALITA' OPERATIVE DELL'INCARICO -

L'incaricato si impegna a realizzare l'incarico conferito, secondo le seguenti modalità operative:

- a) le prestazioni di cui all'art. 1, saranno eseguite senza alcun vincolo di subordinazione, nei confronti dell'Ente e con autonomia organizzativa da parte dell'incaricato;
- b) l'incaricato dovrà espletare le funzioni di compilazione e raccolta dei dati presso le famiglie da intervistare secondo le direttive e le modalità operative definite dall'ISTAT;
- c) nell'espletamento dei compiti il medesimo si atterrà altresì alle istruzioni impartite dall'Ufficio comunale

Servizi Demografici;

d) l'incaricato curerà tutte le operazioni preliminari all'effettuazione delle interviste, compresa la partecipazione alle riunioni di istruzione, alla direzione e gestione delle interviste stesse e alla operazioni di chiusura e consegna delle schede compilate all'Ufficio comunale Servizi Demografici.

Il responsabile del servizio Servizi Demografici GLORIA BULGARELLI verificherà il corretto e tempestivo svolgimento dell'incarico, con particolare riguardo alle varie fasi di sviluppo dello stesso. L'incaricato, su richiesta del responsabile del servizio suindicato GLORIA BULGARELLI è tenuto a redigere apposita relazione in merito alla realizzazione dell'incarico.

ART. 3 - DURATA DELL'INCARICO -

La durata dell'incarico è stabilita per il periodo 15 FEBBRAIO 2010 - 28 FEBBRAIO 2010.

ART. 4 - CORRISPETTIVO DELL'INCARICO E MODALITA' DI PAGAMENTO -

Il compenso di €. 880.00= (euro ottocentottanta//00) è al lordo della ritenuta d'acconto I.R.P.E.F., ai sensi del D.P.R. 633/72. Qualora l'incaricato comunichi il superamento della soglia annua di 5.000,00 per compensi derivanti da prestazioni di lavoro occasionali percepiti complessivamente nel corrente anno, ai sensi del D.L. 269/03, convertito in legge n. 326/03, la quota I.N.P.S. a carico dello stesso (1/3 dell'aliquota applicata alla parte di compenso eccedente il limite di 5.000,00 euro annuo) sarà applicata in sede di liquidazione delle note.

ART. 5 - DISPOSIZIONI GENERALI -

Il presente incarico viene conferito ai sensi degli artt. 2222-2229 e ss. del Codice Civile, la cui caratteristica principale è l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione. Ne consegue che non sono previste sanzioni disciplinari.

ART. 6 - INADEMPIENZE E RESPONSABILITA' -

In caso di inadempimento delle prestazioni dovute, l'Amministrazione comunale potrà procedere alla risoluzione del presente contratto, previa diffida ad effettuare le prestazioni dovute entro 10 giorni o, in caso di urgenza per la salvaguardia della continuità del servizio, immediatamente, salvo il diritto al risarcimento dei danni ai sensi dell'art. 2224 del Codice Civile.

ART. 7 - RECESSO -

L'Amministrazione può recedere dal contratto, con preavviso di 10 giorni, salvo i casi di forza maggiore, ai sensi e con gli obblighi di cui al 1° comma dell'art. 2237 del Codice Civile.

L'incaricato può recedere dal contratto, solo per giusta causa, con le modalità di cui al 2° comma dell'art. 2237 del Codice Civile e con preavviso di 20 giorni.

ART. 8 - OBBLIGHI -

L'incaricato è tenuto all'osservanza degli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di imposte e tasse secondo la legislazione vigente.

ART. 9 - CONTROVERSIE -

Per le controversie sorte nell'esecuzione del presente contratto e qualora non fosse possibile risolvere in via

amministrativa, sarà competente il Foro di Modena.

ART. 10 - ASSICURAZIONI -

Il rilevatore nell'esercizio delle funzioni relative all'incarico conferito, è assicurato dall'ISTAT per gli infortuni subiti, come previsto dal punto n. 15 della circolare ISTAT del 25.09.2009 (prot. n. 6192) che si allega. Nel caso di infortunio si dovranno seguire le indicazioni fornite al punto della comunicazione ISTAT summenzionata.

ART. 11 - SPESE CONTRATTUALI -

Sono a carico dell'incaricato tutte le spese inerenti la stipulazione del presente contratto.

Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 10, tariffa parte 2°, del DPR 26.4.86, n. 131.

Letto, confermato e sottoscritto.

"omissis"

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Codice Civile, l'incaricato dichiara di approvare specificatamente le clausole e condizioni di seguito indicate:
art. 6 "Inadempienze e responsabilità" e art. 7 "recesso".

MANTOVANI SIMONE

Con l'assistenza del Segretario Generale, che, accertata la regolarità dell'atto, ne autorizza l'iscrizione a Repertorio.

IL SEGRETARIO GENERALE

Mirandola, _____