

OGGETTO:	Conferimento incarico professionale al Dr. Arveda Gabriele per la gestione retributiva, contributiva ed assicurativa del personale dipendente a tempo determinato, ai sensi dell'art.110, comma 1 del D.Lgs.267/00, del Comune di Mirandola, con trattamento economico disciplinato dal ccnl dei giornalisti
-----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- a tutt'oggi, presso lo Staff del Sindaco prestano servizio, mediante contratto individuale di lavoro a tempo determinato di diritto privato stipulato ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. n. 267/00, il Dott. Fabio Montella, con funzioni di Funzionario - Redattore Capo e il Dr. Marchesi Luca, con funzioni di Istruttore direttivo-Redattore;

Dato atto che:

- i sopraccitati dipendenti sono iscritti all'ordine dei giornalisti professionisti;
- i contratti individuali di lavoro dei giornalisti sopraccitato fanno riferimento, per quanto non disciplinato dal contratto stesso, alle disposizioni contrattuali che regolano il rapporto di lavoro dei giornalisti e prevedono l'iscrizione dei dipendenti all'INPGI - Cassa di Previdenza dei Giornalisti;

Considerato che per il corretto svolgimento dei relativi adempimenti contrattuali occorre avvalersi di figure specializzate e qualificate nelle materie che regolano il rapporto di lavoro dei giornalisti;

Vista la natura specialistica e la complessità della materia;

Richiamato il Capo IV del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi in materia di conferimento di incarichi, consulenze e collaborazioni;

Accertata l'assenza di adeguate professionalità disponibili nell'ambito della complessiva struttura comunale, mediante riscontro negativo da parte dei Dirigenti di Settore;

Precisato che l'incarico di cui al presente atto rientra nel piano di impiego delle risorse umane 2010 approvato con deliberazione di G.C. n. 262 del 30/12/2009 e nella programmazione 2010 ai sensi dell'art. 46, comma 2, del D.L. 112/08 convertito con legge n. 133/08, di cui alla deliberazione del C.C. n. 183/09;

Precisato che, ai sensi dell'art. 31 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, non si dà corso all'esperimento di procedura selettiva, per l'individuazione dell'esperto cui affidare l'incarico in oggetto, in quanto l'importo del compenso IVA esclusa è inferiore a 1.000,00 Euro;

Provveduto a contattare direttamente il Dr. Arveda Gabriele, Consulente del Lavoro, per il conferimento di un incarico professionale, per prestazioni professionali relative alla gestione retributiva (contratto Nazionale dei giornalisti), contributiva (INPGI) e assicurativa del Responsabile della comunicazione esterna (Capo redattore) e del redattore ordinario, assunto presso lo staff del Sindaco mediante contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato, per l'anno 2010 a fronte di un compenso lordo complessivo di €. 980,00;

Accertata la disponibilità del suddetto ad accettare il conferimento dell'incarico proposto;

Visto il preventivo relativo alla consulenza annua, assunto agli atti d'ufficio con protocollo n. 271 del 09/01/2010, con il quale il Dr. Arveda Gabriele si è reso disponibile ad assumere l'incarico;

Ritenuto di corrispondere un compenso di €. 980,00, al lordo della ritenuta d'acconto (I.V.A. esclusa);

Visto che il suddetto incarico, conferito ai sensi dell'art. 2222 e ss. del c.c., viene reso nel rispetto dei seguenti principi:

- la volontà del contraente diretta ad escludere il requisito della subordinazione e pertanto la costituzione di un rapporto autonomo e paritario tra le parti;
- compenso commisurato alla professionalità ed al risultato e non mero corrispettivo del dispiego di energie lavorative del prestatore d'opera;
- libera scelta delle modalità tecniche per l'espletamento dei compiti richiesti;
- assenza di vincoli di subordinazione e di sanzioni disciplinari;
- mancata imposizione di un orario unilateralmente predisposto;
- carattere episodico dell'attività, con completa autonomia del lavoratore circa il tempo e le modalità della prestazione;

Visto l'art. 52, comma 67, della legge 448/01;

In rispetto al D.P.R. 917/86, al D.Leg.vo 165/01, al D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza del Settore / Servizio;

Su proposta del Responsabile del Procedimento, designato nella persona della Dr.ssa Roncadi Simona, Responsabile Servizio Personale;

In forza del provvedimento di attribuzione di posizione organizzativa e nel rispetto di quanto in esso contenuto;

Visto l'art. 67 dello Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 262 del 30-12-2009 relativa a *"Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2010 e del Piano di Impiego delle risorse umane 2010"*;

D E T E R M I N A

1) di conferire per l'anno 2010 un incarico professionale al Dr. Arveda Gabriele, alle condizioni previste nell'allegato schema di disciplinare, parte integrante e sostanziale del presente atto, relativo alla gestione retributiva, contributiva e assicurativa del Dott. Fabio Montella, Funzionario - Redattore Capo e del Dr. Marchesi Luca, Istruttore direttivo-Redattore, assunti presso lo staff del Sindaco mediante contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato;

2) di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il presente incarico viene conferito in via diretta e fiduciaria, senza esperimento della procedura selettiva di cui all'art. 29 del suddetto regolamento, in quanto l'importo del compenso IVA esclusa è inferiore a 1.000,00 Euro;

3) di precisare che il compenso è di €. 980,00, al lordo della ritenuta d'acconto, oltre ad I.V.A.ed oneri contributivi;

4) di impegnare la spesa di €. 1.201,18 (pari a Euro 980,00 più contribuzione 2% + contribuzione 4% e IVA al 20%) al cap. 3030/21 "Incarichi e consulenze legali", centro di costo 0015, voce di spesa 1495;

5) di dare atto che il presente incarico rientra nella programmazione ai sensi dell'art. 46, comma 2, del D.L. 112/08 convertito con legge n. 133/08, di cui alla deliberazione del C.C. n. 183/2009 ed è altresì previsto nel Piano di Impiego delle Risorse Umane 2010, approvato con deliberazione di G.C. n. 262 del 30/12/2009;

6) di dare atto che si provvederà alla sottoscrizione dell'allegato schema di disciplinare d'incarico con il suddetto incaricato;

7) di vistare il presente atto, ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

8) di provvedere, per il tramite della Segreteria Generale, in collaborazione con il Servizio Informatico, alla pubblicazione della presente determinazione sul sito web, prima dell'inizio dell'incarico, ai sensi dell'art. 35 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi e dell'art. 1, comma 127, della legge 662/1996;

9) di provvedere, agli adempimenti connessi all'Anagrafe delle prestazioni di cui al D.Lgs. 165/01;

10) di dare atto che il presente provvedimento verrà trasmesso al Responsabile del Servizio Ragioneria e diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di sua competenza.

Su proposta del
Responsabile del Procedimento
(SIMONA RONCADI)

Il Responsabile del Servizio
(SIMONA RONCADI)

ANNOTAZIONI CONTABILI:

Assunto con il presente atto l'impegno n. 516/10 di €. 1.201,18 al cap. 3030/21 "Incarichi e consulenze legali", centro di costo 0015, voce di spesa 1495, Cod.Inc. I1

Ai sensi e per gli effetti del 5° comma dell'art.153 dl D.Lgs.vo 18.8.00 n. 267:

- () si appone il "VISTO" di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- () non si appone il "VISTO", per le seguenti motivazioni:

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
(MIRKO BRUSCHI)

**COMUNE DI MIRANDOLA
PROVINCIA DI MODENA**

**DISCIPLINARE DI CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE
AL DR. ARVEDA GABRIELE
PER LA GESTIONE CONTABILE DEI GIORNALISTI DEL COMUNE**

Il giorno _____ duemiladieci (___/___/2010),

tra i signori:

- il Comune di Mirandola (Provincia di Modena) codice fiscale 00270570369, rappresentato dalla Dr.ssa Simona Roncadi, nata a Mirandola il 26.10.1970 domiciliata per la carica c/o la Residenza Municipale - CF. RNCSMN70R66F240G - Responsabile del Servizio Personale, investita dell'incarico relativo alla posizione organizzativa individuata nel Servizio Personale, con provvedimento dirigenziale del 31.12.2009, prot.n.20717, la quale agisce nel presente atto ai sensi del 3° comma dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 67 dello Statuto Comunale, per conto e nell'interesse dell'Ente;

E

- Dr. Arveda Gabriele, nato a Comacchio (FE), il 22/11/1960, e residente a Reggio Emilia, in via Panciroli, n. 33, cap. 42100 (C.F. RVDGRL60S22C912U e P.IVA 01574960355, in possesso del titolo di studio di Laurea in Giurisprudenza, di seguito denominato incaricato;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Il Comune di Mirandola, come sopra rappresentato, conferisce al Dr. Arveda Gabriele un incarico professionale per prestazioni professionali relative alla gestione retributiva (Contratto Nazionale dei giornalisti), contributiva (INPGI) e assicurativa del Responsabile della comunicazione esterna (Capo redattore), e del redattore ordinario, assunto presso lo staff del Sindaco mediante contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato;

L'incarico viene conferito secondo le condizioni e modalità di cui al presente disciplinare, di seguito indicate:

ART. 1 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI

I principali risultati, che l'incaricato è tenuto ad assicurare, nel rispetto dell'art. 2232 del C.C., sono le seguenti:

1. attività rivolte all'elaborazione mensile della busta paga del Responsabile della Comunicazione esterna effettuata dal Comune di Mirandola;
2. attività rivolte alla determinazione mensile dei contributi INPGI, suddivisi fra contributi a carico Ente e a carico del dipendente;
3. attività rivolte alla predisposizione della modulistica per il versamento dei contributi previdenziali;
4. attività rivolte all'elaborazione Mod. CUD;
5. attività rivolte all'elaborazione Mod. 770 (parte relativa alla gestione del personale);
6. aggiornamento e comunicazione al Comune degli aggiornamenti normativi, contrattuali e contributivi intervenuti in materia del giornalista professionista;
6. attività rivolte alla predisposizione di controdeduzioni agli enti previdenziali (INPGI) in caso di contestazioni contributive;

Il Comune di Mirandola, per permettere il corretto svolgimento della consulenza richiesta, s'impegna a individuare l'operatore che dovrà mantenere i collegamenti con il consulente Dr. Arveda Gabriele.

ART. 2 - MODALITA' OPERATIVE DELL'INCARICO

L'incaricato dovrà far pervenire al Comune di Mirandola entro il giorno 10 di ogni mese le eventuali variazioni intervenute a livello contrattuale o contributivo necessarie per la corretta elaborazione della busta paga del dipendente relativa al mese stesso, al fine di consentire al Comune di corrispondere lo stipendio il 27 del mese.

ART. 3 - DURATA DELL'INCARICO

La durata dell'incarico è stabilita per il periodo: anno 2010.

ART. 4 - CORRISPETTIVO DELL'INCARICO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Per lo svolgimento dell'incarico viene corrisposto un compenso annuo, al lordo della ritenuta d'acconto, pari ad Euro 980,00 più imposte (2% e 4 %) ed IVA (20%), per un totale di Euro 1.201,18.

ART. 5 - REGOLAMENTAZIONE DEI PAGAMENTI

Il compenso succitato viene corrisposto dal Comune di Mirandola in due soluzioni: al 30.06.2010 e al 31.12.2010, dietro presentazione di apposita fattura.

ART. 6 - DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente incarico viene conferito ai sensi dell'art. 2222 e ss. del Codice Civile, la cui caratteristica principale è l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione. Ne consegue che non sono previste sanzioni disciplinari.

ART. 7 - INADEMPIENZE e RESPONSABILITA'

In caso di inadempimento delle prestazioni dovute, l'Amministrazione comunale potrà procedere alla risoluzione del presente contratto, previa diffida ad effettuare le prestazioni dovute entro 10 gg. o, in caso di urgenza, per la salvaguardia della continuità del servizio, immediatamente, salvo il diritto al risarcimento dei danni ai sensi dell'art. 2224 del Codice Civile.

Per eventuali sanzioni, pervenute al Comune di Mirandola, da parte dell'Ente Previdenziale (INPGI) dovute ad inadempienze, errori o ritardi dell'incaricato, il danno conseguente verrà posto interamente a carico dell'incaricato stesso.

L'Amministrazione può recedere dal contratto, con preavviso di 10 gg., salvo i casi di forza maggiore, ai sensi e con gli obblighi di cui al 1° comma dell'art. 2237 del cod. Civ.

L'incaricato può recedere dal contratto, solo per giusta causa, con le modalità di cui al 2° comma dell'art. 2237 del Cod. Civ. e con preavviso di 30 gg.

ART. 9 - OBBLIGHI

L'incaricato è tenuto all'osservanza degli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di imposte e tasse secondo la legislazione vigente.

ART. 10 - SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'incaricato tutte le spese inerenti la stipulazione del presente contratto.

Il presente contratto viene registrato a tassa fissa, ai sensi dell'art. 1 Tab. parte 2° del DPR 26.4.86, n. 131.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile Servizio Personale
Dr.ssa Roncadi Simona

L'incaricato