

**BANDO D'ASTA PUBBLICA PER LA COSTITUZIONE DI DIRITTO DI USUFRUTTO  
TRENTENNALE SU AREE DI PROPRIETA' COMUNALE, OCCUPATE DA STAZIONI RADIO  
BASE DI TELEFONIA MOBILE (SRB), UBICATE NEL COMUNE DI MIRANDOLA  
(CAPOLUOGO E FRAZIONI).**

(Metodo delle offerte segrete di cui all'art. 73, lett. c), del R.D. 23.05.1924, n. 827)

**IL DIRIGENTE**

Richiamate:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 101 del 19.09.2022 ad oggetto: "9° *variazione al Bilancio di previsione 2022 - 2024 e adeguamento del D.U.P.*";
- la delibera di Giunta Comunale n. 187 del 17.10.2022 ad oggetto: "*Definizione delle condizioni di gara per la costituzione di diritti di usufrutto trentennale su aree di proprietà comunale, occupate da stazioni radio base di telefonia mobile (SRB). Linee di indirizzo*";
- la Determinazione Dirigenziale a contrarre n. 690 del 09.11.2022 avente ad oggetto "*Costituzione di diritto di usufrutto trentennale su aree di proprietà comunale, occupate da stazioni radio base di telefonia mobile (SRB), siti nel Comune di Mirandola. Approvazione bando d'asta pubblica*"

**INDICE LA SEGUENTE ASTA PUBBLICA**

**1. Amministrazione aggiudicatrice**

Comune di Mirandola con sede in 41037 - Mirandola (MO), Via Giolitti n. 22

**2. Referenti per informazioni in merito all'asta**

- Dirigente responsabile del Settore 2 – Territorio, Ambiente e Lavori Pubblici: ing. Maria Orlandini  
Tel: 0535/29700 – E. mail: [maria.orlandini@comune.mirandola.mo.it](mailto:maria.orlandini@comune.mirandola.mo.it)
- Responsabile del servizio Lavori Pubblici, Fabbricati e Verde, in qualità di responsabile del procedimento: arch. Davide Baraldi  
Tel: 0535/29720 – E. mail: [davide.baraldi@comune.mirandola.mo.it](mailto:davide.baraldi@comune.mirandola.mo.it)
- Responsabile *ad interim* del servizio Contratti, Gare e Controlli: dott.ssa Alice Incerti  
Tel: 0535/29512 – E. mail: [alice.incerti@comune.mirandola.mo.it](mailto:alice.incerti@comune.mirandola.mo.it)
- servizio Contratti, Gare e Controlli: dott.ssa Sara Galeotafiore  
Tel: 0535/29522 – E. mail: [sara.galeotafiore@comune.mirandola.mo.it](mailto:sara.galeotafiore@comune.mirandola.mo.it)

**3. Procedura di gara**

Procedura aperta.

**4. Oggetto**

Costituzione di diritto di usufrutto, ai sensi degli artt. 978 e segg. c.c., della durata di anni trenta (30) su aree di proprietà comunale in cui insistono stazioni radio base di telefonia mobile (SRB). La cessione del diritto di usufrutto delle aree finora locate dovrà permettere in ogni caso la permanenza, degli esistenti impianti per il servizio di telefonia mobile (SRB), ovvero alla loro implementazione, nel rispetto della vigente normativa a tutela della salute pubblica, direttamente a cura del futuro usufruttuario. Le aree in oggetto sono attualmente occupate da operatori di telefonia mobile possessori della rete MNO (Mobile Network Operator).

## 5. Descrizione dei beni

Le aree rientrano nel patrimonio disponibile del Comune di Mirandola.

Sono allegati al presente bando i seguenti documenti:

- i contratti di locazione (a riguardo si precisa che i contratti scaduti del lotto A non sono stati rinnovati per mancato raggiungimento di accordo economico);
- la tabella contenente le informazioni dettagliate dei singoli lotti;
- la documentazione contabile degli ultimi incassi dei canoni di locazione del lotto B;
- il report fotografico con inquadramento delle aree occupate dalle postazioni.

Le aree su cui insistono stazioni radio base di telefonia mobile (SRB), comprensive delle strutture complementari, antenne ed apparecchiature radio, sono state concesse in locazione a gestori di telecomunicazioni (MNO), in virtù dei contratti allegati.

## 6. Durata del diritto di usufrutto

Il periodo di durata del diritto di usufrutto viene definito in anni trenta (30) dalla data dell'atto notarile di cessione del diritto di usufrutto. Alla scadenza del termine le aree torneranno nella piena proprietà e disponibilità dell'Amministrazione comunale, unitamente ai manufatti che saranno costruiti dall'usufruttuario o suoi aventi causa nel periodo di vigenza del contratto, con obbligo del concessionario di rimuovere ogni manufatto o impianto non più utilizzato per l'esercizio dei servizi di telefonia mobile.

L'usufruttuario per ciascun lotto, subentrerà a tutti gli effetti al Comune di Mirandola, attuale proprietario, nella posizione di locatore dei contratti di locazione sopra indicati ove in essere, a far tempo dalla data di sottoscrizione del contratto di costituzione del diritto di usufrutto e fino alla naturale scadenza dei contratti stessi.

Qualora l'usufruttuario dovesse coincidere con il conduttore, il contratto/i contratti di locazione si estinguerà/anno a far data dalla sottoscrizione del contratto di costituzione di usufrutto, fatti salvi gli impegni e le obbligazioni assunti sino a quel momento, riconducibili al/ ai contratto/i di locazione.

## 7. Importo a base di gara

Prezzo a base d'asta a corpo:

- **Lotto A** (n° 3 aree) € 289.204
- **Lotto B** (n° 2 aree) € 171.938
- **TOTALE** € **461.141** oltre a tasse di legge, se dovute. Gli importi sono fuori campo I.V.A. per mancanza dei presupposti soggettivi di cui all'art. 4, del d.P.R. n. 633/1972.

I suddetti valori sono determinati al solo scopo della formazione del prezzo a base d'asta, restando l'Amministrazione concedente sollevata dal fornire garanzia su ogni possibilità di futuro utilizzo degli immobili ceduti.

In particolare, il Comune di Mirandola non assume alcuna responsabilità in merito alla funzionalità ed efficienza degli impianti attualmente in essere e alla loro conformità alle norme di legge vigenti.

## 8. Cauzioni e garanzie richieste

Il deposito cauzionale è pari al 10% dell'importo a base d'asta per ciascun lotto, e quantificato come segue:

- € 28.920,40 (euro ventottomilanovecentoventi/40) per il **Lotto A**, indicando quale causale "Deposito cauzionale procedura aperta per costituzione diritto usufrutto aree **Lotto A**";
- € 17.193,80 (euro diciassettemilacentonovantatré/80) per il **Lotto B**, indicando quale causale "Deposito cauzionale procedura aperta per costituzione diritto usufrutto aree **Lotto B**".

La garanzia provvisoria è costituita, con bonifico o con versamento effettuato secondo le modalità indicate al seguente link <https://www.comune.mirandola.mo.it/argomenti/servizi-online/pagopa>, selezionano in sequenza le voci “pagamenti spontanei” e “gare d’appalto – depositi cauzionali”.

## **AVVISA**

che il **giorno 30/01/2022 alle ore 15:00**, presso la Sala Consiliare della Sede Municipale, si terrà un’asta pubblica, alla presenza di apposita commissione giudicatrice, per l’alienazione per singoli lotti, tramite procedura da effettuarsi mediante offerta segreta pari o in aumento rispetto al prezzo posto a base d’asta, di beni immobili di proprietà comunale ed identificati nell’art. 5, secondo le seguenti condizioni di vendita:

### **1) STATO DEI BENI**

I beni immobili indicati nel presente avviso d’asta vengono ceduti in diritto di usufrutto a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto, con i relativi pesi ed oneri, accessioni e pertinenze, servitù attive e passive, anche se non dichiarate, tanto apparenti che non apparenti, e nello stato manutentivo e conservativo nel quale si trovano al momento dell’approvazione del presente avviso d’asta.

Le spese e la redazione del frazionamento dei lotti e accatastamento saranno a carico della stazione appaltante.

### **2) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Al fine di garantire le condizioni tecniche ed effettive per il mantenimento delle stazioni a servizio della trasmissione di segnali radio, telefonici, ecc., all’asta possono partecipare le imprese o società che svolgono attività di gestione di reti telefoniche (Operatori) o società che operano in Italia nel settore delle infrastrutture per le comunicazioni elettroniche, nello specifico quelle dedicate all’ospitalità di apparati di trasmissione radio, per le telecomunicazioni e la diffusione di segnali televisivi e radiofonici e che abbiano rapporti consolidati con gli operatori di reti telefoniche (Tower company).

Non è ammessa la partecipazione a persone fisiche o a società che svolgano attività diverse da quelle descritte al punto precedente.

Sono ammesse offerte per procura speciale, che dovrà essere fatta per atto pubblico o per scrittura privata, con firma autenticata dal notaio a pena di esclusione.

### **3) SCELTA DEL CONTRAENTE**

L’asta sarà esperita con il metodo delle offerte segrete, di cui all’art. 73, lett. c) e dell’art. 76, del Regio Decreto n. 827 del 23.05.1924. L’aggiudicazione seguirà a favore di colui che avrà presentato l’offerta più vantaggiosa, il cui prezzo risulterà maggiore o pari a quello fissato a base d’asta.

L’asta sarà tenuta per ogni singolo lotto mediante la presentazione di offerte segrete, pari o in aumento rispetto al prezzo posto a base d’asta con indicazione sulla busta del lotto per il quale si presenta l’offerta, come segue:

**BANDO D’ASTA PUBBLICA PER LA COSTITUZIONE DI DIRITTO DI USUFRUTTO TRENTENNALE SU AREE DI PROPRIETA’ COMUNALE, OCCUPATE DA STAZIONI RADIO BASE DI TELEFONIA MOBILE (SRB).**

L’asta sarà dichiarata valida anche in presenza di una sola offerta, sono escluse le offerte in riduzione del prezzo a base d’asta. Nel caso di due o più offerte uguali, si procederà all’aggiudicazione ai sensi dell’art. 77, del R.D. n. 827/1924.

Le modalità di svolgimento e di partecipazione all'asta sono regolamentate dal presente avviso d'asta, nonché dai relativi allegati, che i partecipanti sono tenuti a conoscere preventivamente alla presentazione dell'offerta. Ulteriori e più specifiche informazioni sugli immobili posti in vendita, ivi compresi gli eventuali sopralluoghi, potranno essere richieste al Responsabile del procedimento a mezzo mail o a mezzo telefono.

Le offerte dovranno essere redatte conformemente al presente avviso d'asta, disponibile presso il competente ufficio o da scaricare sul sito internet [www.comune.mirandola.mo.it](http://www.comune.mirandola.mo.it)

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che non avranno rispettato tutte le prescrizioni contenute nel presente avviso.

All'asta possono partecipare tutti coloro (persone giuridiche) che abbiano interesse e risultino in possesso della piena capacità di agire e di impegnarsi per contratto, oltre che in possesso dei requisiti come indicato all'art. 2.

L'asta sarà dichiarata deserta se non sarà presentata almeno un'offerta valida.

#### **4) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare all'asta ogni concorrente deve far pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente in via Giolitti, 22, entro e non oltre le **ore 12:30 del giorno 28/01/2022** a pena di esclusione, un plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, in modo da garantire la segretezza e la non manomissione. Per sigillo s'intende una qualsiasi impronta o segno tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto.

Il plico deve riportare all'esterno la denominazione sociale e codice fiscale del mittente con relativo indirizzo e numero di telefono, e la seguente dicitura:

"NON APRIRE"

***Contiene offerta relativa alla "PARTECIPAZIONE ASTA PUBBLICA DEL 30/01/2022 PER LA COSTITUZIONE DI DIRITTO DI USUFRUTTO TRENTENNALE SU AREE DI PROPRIETA' COMUNALE, OCCUPATE DA STAZIONI RADIO BASE DI TELEFONIA MOBILE – Lotto \_\_\_\_"***  
***Amministrazione Aggiudicatrice: Comune di Mirandola***

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna.

Il recapito del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante, qualora l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile, valendo per la gara il solo termine fissato per il recapito del plico, L'offerta pervenuta oltre il termine di scadenza non sarà ritenuta ammissibile alla partecipazione all'asta e, quindi, esclusa.

Nel caso il concorrente intenda proporre offerta per entrambi i lotti oggetto del presente bando, lo stesso deve presentare offerte separate ciascuna redatta e contenuta in plichi separati. Non è consentita la presentazione di più offerte per lo stesso bene da parte del medesimo soggetto.

#### **5) CONTENUTO DEL PLICO**

Il concorrente dovrà presentare, per ogni singolo lotto cui intende partecipare, a pena di esclusione, un plico contenente:

**BUSTA "A" Documentazione amministrativa** – ASTA PUBBLICA DEL 30/01/2022 PER LA COSTITUZIONE DI DIRITTO DI USUFRUTTO TRENTENNALE SU AREE DI PROPRIETA' COMUNALE, OCCUPATE DA STAZIONI RADIO BASE DI TELEFONIA MOBILE SITI NEL COMUNE DI MIRANDOLA - Lotto \_\_\_\_.

**BUSTA "B" Offerta Economica** – ASTA PUBBLICA DEL 30/01/2022 PER LA COSTITUZIONE DI DIRITTO DI USUFRUTTO TRENTENNALE SU AREE DI PROPRIETA' COMUNALE,

OCCUPATE DA STAZIONI RADIO BASE DI TELEFONIA MOBILE SITI NEL COMUNE DI MIRANDOLA - Lotto \_\_\_\_.

Nella Busta A - Documentazione amministrativa devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

**1) - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** alla gara (schema allegato "A") in carta legale del valore corrente ed in lingua italiana (o in alternativa "in carta semplice sulla quale dovrà essere apposta marca da bollo da € 16,00), con firma non autenticata.

In tale domanda dovranno essere indicati, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, pena l'esclusione la denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA nonché le generalità e la relativa qualifica del soggetto che sottoscrive l'istanza.

La domanda dovrà altresì indicare un domicilio, se diverso dalla residenza/sede legale.

La domanda conterrà, altresì, pena l'esclusione, dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, nella quale il rappresentante legale in nome o per conto di società e/o Ente diverso da società, dichiara:

a. di essere iscritto al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

b. di svolgere attività di gestione di reti telefoniche o di TOWER COMPANY;

c. che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, cessazione attività, di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione, e che, a suo carico non sono in corso procedure per nessuna di tali situazioni;

d. che il titolare della ditta individuale non ha riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato per delitti che incidano sulla sua moralità professionale;

e. di non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dall'asta pubblica e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

f. di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nel bando di gara;

g. di ben conoscere il cespite immobiliare oggetto dell'asta del ---- per cui intende partecipare nello stato di fatto e di diritto in cui si trova nonché dello stato manutentivo e conservativo e di giudicare quindi il prezzo fissato a base d'asta congruo;

h. di aver vagliato, prima della formulazione dell'offerta, tutte le circostanze che possano aver influito sull'offerta presentata, ritenendola equa;

i. di rinunciare sin da ora a richiedere qualsiasi risarcimento a qualunque titolo nel caso in cui l'Amministrazione Comunale interrompa, annulli la gara o non proceda al perfezionamento del contratto di compravendita, rimanendo in diritto dell'offerente la sola restituzione del deposito cauzionale.

**2)** Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento del deposito cauzionale corrispondente al 10% del valore complessivo a base d'asta del lotto per il quale si presenta l'offerta indicandolo nella causale di versamento per il quale si presenta offerta.

Il versamento dovrà essere eseguito esclusivamente con le modalità previste al soprariportato n. 8.

Tale somma verrà trattenuta all'aggiudicatario quale caparra infruttifera in conto del prezzo.

**3)** in caso di offerta per procura speciale, la procura speciale in originale o copia autenticata;

**4)** fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore della domanda.

Nella Busta B - Offerta Economica devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- **OFFERTA** in carta legale del valore corrente ed in lingua italiana, (o in alternativa "in carta semplice sulla quale dovrà essere apposta marca da bollo da € 16,00), (schema allegato "B").

Essa **dovrà essere indicata in cifre ed in lettere ed espressa in Euro**. Il prezzo offerto dovrà essere pari o superiore all'importo posto a base d'asta. NON saranno prese in considerazione offerte in diminuzione.

**La mancata presentazione di uno dei soli documenti, dichiarazioni o del deposito cauzionale costituisce automatica esclusione dalla partecipazione all'asta.**

## **5) SVOLGIMENTO DELL'ASTA**

L'asta pubblica, presieduta dal Dirigente Area Tecnica, si svolgerà **alle ore 15:00 del 30/01/2022** presso la Sala Consigliare della Sede Municipale del Comune di Mirandola sita in Via Giolitti, 22.

La seduta di gara potrà essere sospesa ed aggiornata ad altra data e ora.

## **6) MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

L'asta è disciplinata dal Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e successive modificazioni ed integrazioni, e si terrà con il metodo di cui all'art. 73, lettera c) e le procedure di cui all'art. 76, comma 2.

Si procederà in primo luogo all'aggiudicazione concernente il lotto A ed ulteriormente a quella per il lotto B.

La commissione di gara, il giorno fissato dal bando per l'apertura delle buste contenenti la "Documentazione Amministrativa", in seduta pubblica, sulla base della stessa documentazione presentata, procede:

1. all'apertura dei plichi pervenuti entro i termini stabiliti dal bando di gara e della busta "A - Documentazione", alla verifica della documentazione in essa contenuta, e alla conseguente decisione circa l'ammissione o l'esclusione degli offerenti.
2. All'apertura della busta "B - Offerta economica" dei concorrenti ammessi, alla lettura delle offerte.

Ultimate le procedure di controllo della documentazione amministrativa, il Presidente procede all'esclusione dei concorrenti che hanno presentato documentazione irregolare o inammissibile, e, quindi, nella medesima seduta pubblica, procede all'apertura delle buste con le offerte economiche dei concorrenti ammessi, eventualmente, anche con riserva, verificandone la conformità all'avviso d'asta e al presente bando, ed escludendo le offerte irregolari o inammissibili.

L'aggiudicazione sarà fatta, per ogni lotto, a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economica più vantaggiosa per l'Amministrazione, purché il prezzo sia migliore, o almeno pari, rispetto a quello a base d'asta.

All'aggiudicazione si potrà addivenire anche nel caso di presentazione di una sola offerta, purché il prezzo offerto sia migliore, o almeno pari, rispetto a quello a base d'asta, ai sensi dell'art. 65, punto 10 del R.D. n. 827/24.

In caso di parità di offerta tra due o più concorrenti, a norma dell'art. 77, del R.D. 23 maggio 1924 n. 827, si procederà nella medesima seduta ad una licitazione fra essi soli. Ove i concorrenti che hanno prodotto la stessa offerta, o uno di essi, non fossero presenti, l'aggiudicatario verrà scelto tramite sorteggio.

In caso di discordanza tra il prezzo dell'offerta indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per il venditore.

L'offerta ha validità di 90 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione, salvo diversamente stabilito nell'avviso.

L'aggiudicazione deve comunque essere disposta entro novanta giorni da quello in cui è stata esperita la gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida, purché la medesima sia almeno pari al prezzo posto a base di gara.

## **7) ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLO SVOLGIMENTO DELL'ASTA – STIPULA DEL CONTRATTO**

Dell'esito della gara verrà redatto regolare verbale. Alla gara dovrà infatti seguire formale procedimento di approvazione degli atti della gara stessa.

Con riferimento a ciascuno dei lotti, ai concorrenti non aggiudicatari o non ammessi alla gara sarà restituito il deposito cauzionale nel più breve tempo possibile dopo la chiusura dell'asta.

Nel caso in cui l'aggiudicatario del singolo lotto risulti, alle verifiche d'ufficio, non in regola con quanto dichiarato in sede d'offerta, ovvero dichiararsi di voler recedere dall'acquisto ovvero non si presenti per la stipula dell'atto di cessione del diritto di usufrutto, l'Amministrazione, a titolo di penale, incamererà la cauzione, salvo il risarcimento di eventuali danni che dovessero derivare al Comune dalla inadempienza dell'aggiudicatario.

L'Amministrazione, fino alla stipula dell'atto notarile si riserva la facoltà di recedere dalla cessione del diritto di usufrutto.

Il recesso sarà comunicato all'aggiudicatario a mezzo PEC e conseguentemente sarà restituita la cauzione, escluso ogni altro indennizzo. Qualora non si addivenga alla stipula dell'atto notarile per cause non imputabili all'aggiudicatario, il Comune provvederà parimenti alla restituzione della cauzione e l'aggiudicatario non potrà comunque rivendicare diritti o indennizzi di sorta.

La cauzione viene incamerata dal Comune se l'aggiudicatario rinunci a stipulare l'atto notarile o non si presenti alla stipula dello stesso dopo formale convocazione.

La cauzione è sollecitamente svincolata per i concorrenti non aggiudicatari.

Quella prodotta dall'aggiudicatario è svincolata dopo la stipula dell'atto notarile.

L'atto di cessione del diritto di usufrutto verrà stipulato nel termine di 60 giorni dall'intervenuta aggiudicazione definitiva previo versamento dell'intero corrispettivo dovuto

In caso di mancata stipulazione per causa imputabile all'aggiudicatario, il Comune, previa diffida ad adempiere entro i successivi 15 giorni, provvederà ad introitare l'intero importo della cauzione.

L'aggiudicatario dovrà versare l'importo complessivo offerto, dedotto il deposito cauzionale quale caparra infruttifera in conto prezzo in un'unica soluzione alla stipula dell'atto di cessione del diritto di usufrutto; non sono consentite dilazioni di pagamento.

Tutte le spese notarili conseguenti la cessione del diritto di usufrutto senza diritto alcuno di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione alienante, sono a carico dell'aggiudicatario. Sarà vietata la cessione dell'aggiudicazione.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando saranno applicabili le norme del Regolamento approvato con R.D. 23.5.1924, n. 827 e s.m.i. e nel REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE ALIENAZIONI DEI BENI IMMOBILI COMUNALI Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 89/2000 e modificato con successivo atto n. 245/2001;

## **8) TRASPARENZA E TRACCIABILITA'**

L'operatore economico aggiudicatario e gli operatori economici coinvolti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti sono tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 1 dell'art. 3 della L. n. 136/2010, dall'art. 17 della L. n. 55/1990, e assumono l'obbligo, all'atto della stipula del contratto relativo al proprio affidamento, a inserire negli eventuali successivi contratti di sub affidamento la presente clausola per la trasparenza e la tracciabilità.

Si ricorda che la "filiera delle imprese", ai sensi dell'art. 6, c. 3 del D.L. n. 187/2010, nonché degli indirizzi espressi in materia dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici nella determinazione n. 4 del 7/7/2011, s'intende il complesso di tutti i soggetti che intervengono a qualunque titolo, indipendentemente dalla loro collocazione nell'ambito dell'organizzazione a imprenditoriale nel

ciclo di realizzazione delle opere. Sono pertanto ricompresi in essa tutti i soggetti che abbiano stipulato subcontratti legati al contratto principale da una dipendenza funzionale, pur riguardando attività collaterali.

## **9) CONTROVERSIE**

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, si farà riferimento al R.D. 2240/1923, al Codice Civile e a tutte le norme vigenti in materia.

Ogni controversia tra l'Amministrazione e l'acquirente di qualsiasi natura essa sia, e che non si sia potuta definire in via amministrativa, sarà definita facendo ricorso all'autorità giudiziaria.

Per la definizione di eventuali controversie, è competente il Foro di Modena.

## **10) INFORMAZIONI E PUBBLICAZIONI**

Ai sensi dell'art. 1471 del C.C. è vietata la partecipazione all'asta pubblica, sia indirettamente sia per interposta persona, da parte di pubblici amministratori comunali.

Il bando integrale e i relativi allegati sono consultabili sul sito internet del Comune di Mirandola all'indirizzo web [www.comune.mirandola.mo.it](http://www.comune.mirandola.mo.it), sezione Amministrazione Trasparente – “Bandi di gara e contratti”.

E', altresì, affisso all'Albo Pretorio del Comune di Mirandola.

Per informazioni sulla presente procedura, per richieste di sopralluogo e informazioni tecniche, i soggetti interessati possono avanzare richieste di chiarimenti a mezzo P.E.C. all'indirizzo [contratti@cert.comune.mirandola.mo.it](mailto:contratti@cert.comune.mirandola.mo.it), entro il 02/01/2022 alle ore 12:00.

## **11) DISPOSIZIONI SULLA PRIVACY**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento saranno trattati nel rispetto del D.lgs. 101/2018 (GDPR).

Il titolare del trattamento è il Comune di Mirandola, ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: sede in via Giolitti, 22 – Mirandola (MO) – P.E.C.: [comunemirandola@cert.comune.mirandola.mo.it](mailto:comunemirandola@cert.comune.mirandola.mo.it)

La firma in calce al modulo di domanda varrà anche quale autorizzazione al trattamento dei dati personali, limitatamente e ai fini della presente procedura di gara.

Il responsabile del trattamento è l'ing. Maria Orlandini, dirigente responsabile del settore 2 – Territorio, Ambiente e Lavori Pubblici.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss., del G.D.P.R.). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati del Comune di Mirandola, e-mail: [rpd@comune.mirandola.mo.it](mailto:rpd@comune.mirandola.mo.it).

Eventuali reclami andranno proposti all'Autorità di Controllo, Garante per la protezione dei dati personali - Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma - T. 06 696771 - @ [protocollo@gpdp.it](mailto:protocollo@gpdp.it) - @cert. [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it) - W. [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

## **12) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 8, della Legge 241/90 il responsabile del presente Procedimento Amministrativo è individuato nella persona del responsabile del servizio Lavori Pubblici, Fabbri e Verde, arch. Davide Baraldi.

Mirandola, *data protocollo*

Il Dirigente responsabile del Settore 2 Territorio, Ambiente E Lavori Pubblici  
*Ing. Maria Orlandini – originale firmato digitalmente*