



**PROCEDURA TELEMATICA APERTA CON CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DEL MINOR PREZZO AI SENSI DEGLI ARTT. 71 E 108, COMMA 3, DEL D.LGS. 36/2023 PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL PERIODICO COMUNALE “L’INDICATORE MIRANDOLESE” – RISCONTRO AI QUESITI.**

Quesito n. 1 – Registro di Sistema: PI354552-24 del 10/09/2024 18:52:03 – Prot. 36620/2024  
“DOVE VIENE CARICATA LA AUTOCERTIFICAZIONE CREATA IN ALTERNATIVA AL DGUE IL TASTO INVIO SI EVIDENZIA DOPO AVER CARICATO TUTTI I DOCUMENTI?”

In risposta al quesito più sopra riportato, si riscontra che eventuale documentazione, anche alternativa al DGUE, che si voglia inserire nella busta amministrativa, può essere caricata utilizzando il bottone “aggiungi allegati” azionabile in SATER all’interno della “busta documentazione”.

Gli OO.EE. sono comunque invitati a prendere contatto, nell’ipotesi di problemi di natura tecnica, con il servizio assistenza della PDA SATER utilizzando i sistemi di dialogo indicati sulla piattaforma stessa.

Mirandola, data protocollo

Il dirigente responsabile del servizio Contratti, Gare e Provveditorato  
*dott. Luca Bisi – originale firmato digitalmente*

U

Comune di Mirandola  
Comune di Mirandola

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0037003/2024 del 12/09/2024

Firmatario: LUCA BISI