



**DICHIARAZIONE DI CONOSCENZA DELLA VOLONTA' DEL CONGIUNTO DEFUNTO DI
ESSERE CREMATO E PER L'EVENTUALE AFFIDO/DISPERSIONE DELLE CENERI
ISTANZA PER L'AUTORIZZAZIONE AL TRASPORTO E ALLA CREMAZIONE**

Il/I sottoscritto/i¹

n.o.	Relazione di parentela con il defunto	Cognome e nome	Data di nascita	Luogo di nascita
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Il/i quale/i

DICHIARO/DICHIARANO

ai sensi dell'art.38 e 47 del d.P.R. n.445/2000:

- di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art.76 del d.P.R. n.445/2000 e dagli artt. 483, 495 e 496 del Codice penale in caso di dichiarazioni false o non più rispondenti a verità, in relazione all'art.79 del Regolamento nazionale di Polizia mortuaria approvato con d.P.R. n.285/1990, e dell'art.3 della legge n.130/2001

- **DI ESSERE A CONOSCENZA DELLA VOLONTÀ DI ESSERE CREMATO ESPRESSA IN VITA** del defunto:

cognome e nome _____

nato a _____, in data _____

residente nel Comune di _____

¹ Nel caso in cui vi sia la sola richiesta di cremazione, la dichiarazione deve essere sottoscritta dal coniuge o unito civilmente, o dai parenti più prossimi di pari grado.

Nel caso in cui vi sia la dichiarazione anche per la dispersione o affido, la dichiarazione deve essere firmata dal coniuge o unito civilmente e dai parenti più prossimi di pari grado, o dal solo coniuge o unito civilmente o dai soli parenti più prossimi di pari grado in assenza di uno di questi.

4 Manifestazioni di volontà alla cremazione dispersione affido con richiesta di autorizzazione al trasporto.doc – SD-P15-SC2-1 (10/05/2023)

deceduto nel Comune di _____
presso _____ in
data _____ alle ore _____.

- di essere il/i discendente/i più prossimo/i in grado del defunto sopra indicato, individuato/i secondo gli artt.74, 75, 76 e 77 del codice civile e di non essere a conoscenza di altri discendenti di pari grado;
- di non essere a conoscenza di disposizioni testamentarie o volontà contraria del defunto in merito alla cremazione, dispersione o affido;
- **di essere a conoscenza che il defunto in vita aveva espresso la volontà che le sue ceneri**

1

fossero affidate a

cognome e nome _____

luogo e data di nascita _____

per essere conservate:

☐ nell'abitazione sita in _____

☐ nel cimitero di _____;

☐ **che il defunto aveva anche espresso la volontà che, in caso di decesso o rinuncia all'affido della persona prima indicata, le ceneri avessero la seguente destinazione:**

2

fossero disperse:

☐ nel cimitero di _____

☐ in area privata fuori dai centri abitati sita in _____

☐ in natura

e che non sussistono impedimenti alla dispersione derivanti da vincoli determinati dall'Autorità Giudiziaria o di Pubblica Sicurezza.

E pertanto ai sensi degli artt. 26, 79 e seguenti del Regolamento nazionale di Polizia mortuaria approvato con d.P.R. n.285/1990, avanza/avanzano

ISTANZA

per l'autorizzazione al

☐ TRASPORTO E SERVIZIO FUNEBRE

☐ TRASPORTO

del: ☐ Cadavere - ☐ Resti mortali indecomposti - ☐ Resti mortali ossei

del DEFUNTO sopra indicato.

Il trasporto verrà effettuato il giorno _____ alle ore _____

partendo dal Comune di _____

via _____ n. _____

con sosta

☐ presso la Camera ardente _____ alle ore _____

☐ presso l'abitazione² _____ alle ore _____

☐ nella chiesa/luogo di culto di _____ alle ore _____

☐ _____

☐ e arrivo all'ara cineraria di _____
per la cremazione.

Il trasporto sarà effettuato da³ _____

Per ottenere l'autorizzazione **ALLA CREMAZIONE** del defunto sopra menzionato e l'eventuale

☐ **AFFIDO**

☐ **DISPERSIONE**

delle ceneri.

Si allega:

☐ Certificato medico attestante l'esclusione del sospetto di morte dovuta a reato o il nulla
osta dell'Autorità giudiziaria;

☐ _____

Per ottenere l'autorizzazione per il **TRASPORTO DELLE CENERI RISULTANTI** per la loro
collocazione:

☐ **1** nel cimitero di _____
per la **tumulazione/inumazione**

☐ **2** **tramite affidamento dell'urna** da conservare nell'abitazione sita al seguente indirizzo

sotto la diligente custodia di:

cognome e nome _____

luogo e data di nascita _____

residente in _____

che dispone dell'edificio in cui saranno conservate le ceneri in quanto:

☐ proprietario;

² La sosta nell'abitazione è prevista esclusivamente presso la residenza o il domicilio del defunto.

³ Indicare il nome della ditta di Onoranze Funebri, o nel caso del trasporto di resti ossei o ceneri, dell'incaricato al trasporto

⁴ Manifestazioni di volontà alla cremazione dispersione affidamento con richiesta di autorizzazione al trasporto.doc – SD-P15-SC2-1 (10/05/2023)

- ☐ locatario;
- ☐ altro _____;
- che ne garantisce:
- dalla profanazione;
 - dalla dispersione delle ceneri non autorizzata o effettuata con modalità diverse rispetto a quanto indicato dal defunto nonché l'abbandono dell'urna;
 - la conservazione in luogo confinato e stabile, protetta da possibili asportazioni, apertura o rottura accidentali o profanazioni;
- e che è/sono informato/i dei doveri relativi alla conservazione delle ceneri e alla loro destinazione in caso di rinuncia o di decesso.

3 tramite la dispersione delle ceneri, che avverrà:

- ☐ nel cimitero di _____
- ☐ nel cinerario comune
 - ☐ nell'area di dispersione delle ceneri
- ☐ in area privata fuori dai centri abitati sita in _____
- _____
- ☐ in natura e specificatamente
- ☐ mare
 - ☐ nel Comune di _____
- (nel caso in cui la dispersione è prevista nel Comune di Mirandola, indicare il luogo previsto per la dispersione⁴):* _____
- _____

Dichiara/no infine di essere consapevole/i che costituisce reato la dispersione delle ceneri non autorizzata dall'Ufficiale di Stato civile del Comune ove è avvenuto il decesso, o effettuata con modalità diverse rispetto a quanto indicato dal defunto.

L'incaricato e responsabile di tutte le operazioni predette è (il familiare)

cognome e nome _____

luogo e data di nascita _____

residenza e indirizzo _____

recapito telefonico _____

⁴ Nel Comune di Mirandola è consentito disperdere le ceneri in tutte le aree demaniali o comunali, ad una distanza minima di 200 metri da edifici, centri abitati o luoghi pubblici frequentati (giardini, aree sportive, strade, percorsi ciclabili, ecc.), in aree private fuori dai centri abitati, previa autorizzazione gratuita dei proprietari e ad una distanza minima di 50 metri dalle abitazioni. Non è consentita la dispersione delle ceneri in giardini pubblici comunali, nelle aree verdi di pertinenza di edifici pubblici e sulla pubblica via.

⁴ Manifestazioni di volontà alla cremazione dispersione affido con richiesta di autorizzazione al trasporto.doc – SD-P15-SC2-1 (10/05/2023)

RICHIESTA DI EFFETTURE IL RITO FUNEBRE CON CORTEO A PIEDI

Si chiede di poter effettua il rito funebre con corteo a piedi lungo il seguente tragitto⁵:

Luogo e data _____

FIRMA⁶

⁵ Indicare il luogo e l'orario di partenza e di arrivo del corteo a piedi, e il tragitto (vie e piazze di transito o di cui è previsto l'attraversamento). La valutazione se sia necessaria la presenza della vigilanza durante il corteo a piedi è demandata alla valutazione del comando della Polizia Municipale. Non sono possibili cortei a piedi con percorsi che includono il transito tra più località o frazioni.

⁶ Firma di un familiare o di un addetto dell'Impresa di Onoranze funebri.

⁴ Manifestazioni di volontà alla cremazione dispersione affido con richiesta di autorizzazione al trasporto.doc – SD-P15-SC2-1 (10/05/2023)

SOTTOSCRIZIONE DEI RICHIEDENTI LA CREMAZIONE⁷

luogo e data: _____

I DICHIARANTI⁸

Per presa visione
Il funzionario incaricato

n.o.	firma
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

⁷ La dichiarazione della volontà del defunto ad essere cremato deve essere sottoscritta dal coniuge o in mancanza di questi da tutti i parenti più prossimi di pari grado.

⁸ Il presente documento è sottoscritto senza autentica delle sottoscrizioni, con una delle seguenti modalità:

- sottoscrizione davanti all'Ufficiale dello Stato Civile che riceve la dichiarazione;
- sottoscrizione ed invio all'Ufficiale dello stato civile con allegata la copia semplice di un documento d'identità personale in corso di validità di tutti i firmatari.

SOTTOSCRIZIONE DEI RICHIEDENTI LA DISPERSIONE O AFFIDO DELLE CENERI⁹

luogo e data: _____

I DICHIARANTI¹⁰

Per presa visione
Il funzionario incaricato

n.o.	firma
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

⁹ La dichiarazione della volontà del defunto ad essere cremato deve essere sottoscritta dal coniuge e dai parenti in linea retta di primo grado, da uno di questi soggetti in mancanza dell'altro, o dai parenti più prossimi di pari grado in assenza dei precedenti.

¹⁰ Il presente documento è sottoscritto senza autentica delle sottoscrizioni, con una delle seguenti modalità:

- sottoscrizione davanti all'Ufficiale dello Stato Civile che riceve la dichiarazione;
- sottoscrizione ed invio all'Ufficiale dello stato civile con allegata la copia semplice di un documento d'identità personale in corso di validità di tutti i firmatari.

Informativa privacy sintetica del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Titolare del trattamento Comune di Mirandola, con sede in (41037) Mirandola, alla via Giovanni Giolitti n. 22.

Responsabile della protezione dei dati DPO rpd@comune.mirandola.mo.it

Destinatari: responsabili esterni del trattamento ed eventuali ulteriori titolari e/o contitolari, tra cui: enti e organismi pubblici di riferimento, organi di pubblica sicurezza, Polo archivistico regionale o Archivio comunale di deposito, provider servizi informatici, banche dati pubbliche (Tra le quali ANPR), Richiedenti legittimati (es. appresentanti/delegati/tutori dell'interessato).

Dati personali, finalità e basi giuridiche del trattamento

1. **I dati personali saranno trattati:** per lo svolgimento dei servizi offerti dal Titolare, e per il trasferimento dei dati contenuti nei registri anagrafici verso i paesi di residenza dei cittadini richiedenti.
Il trattamento avviene in base a: esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, adozione dei provvedimenti amministrativi e gestione dei relativi procedimenti, adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria (compresa quella di cui al GDPR, art. 49, par. 1, lett. g), nonché di quelli dipendenti da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, e indicativamente, l'adempimento della vigente normativa in materia di anagrafe e stato civile, di consultazioni elettorali e referendarie, leva militare e giudici popolari, adempimento degli obblighi di conservazione ai sensi della normativa applicabile
I dati personali dell'interessato sono: dati identificativi, di contatto e recapito, dati particolari di cui agli artt. 9 e 10 del GDPR, dati relativi all'attività professionale e lavorativa, dati relativi alla posizione degli interessati nei confronti del servizio militare e civile, dati relativi alle candidature a cariche elettive, dati relativi ai beni e alle proprietà in possesso dell'interessato e censite dal Titolare, dati relativi alla situazione e alla condizione familiare, dati informatici.
2. **I dati personali saranno trattati:** esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare
Il trattamento avviene in base a: esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, adempimento di specifici obblighi di legge e di regolamento
I dati personali dell'interessato sono: dati personali di interesse, anche di natura particolare, dati informatici
3. **I dati personali saranno trattati:** per la diffusione
Il trattamento avviene in base a: Adempimento degli obblighi di legge di cui al D.lgs. n. 33/2013; altresì di quelli aventi riguardo la pubblicità legale mediante albo pretorio on line (Legge n. 69/2009 e relativi regolamenti attuativi); e infine degli obblighi dipendenti dalla messa in opera delle banche dati pubbliche (es. ANPR)
I dati personali dell'interessato sono: dati personali di interesse
4. **I dati personali saranno trattati:** per l'archiviazione e la conservazione
Il trattamento avviene in base a: esecuzione di un compito di interesse pubblico
I dati personali dell'interessato sono: dati personali di interesse
5. **I dati personali saranno trattati:** per attività di sicurezza informatica
Il trattamento avviene in base a: adempimento di specifici obblighi di legge (ivi compresi quelli di cui all'art. 33 del GDPR e alle linee guida dell'AgID)
I dati personali dell'interessato sono: dati personali di interesse, dati informatici

I dati relativi ai **recapiti telefonici ed informatici** (email e/o PEC), non devono essere forniti obbligatoriamente, e verranno utilizzati dal Servizio per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali, e possono essere trasmessi ad altri uffici comunali e dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord, per lo svolgimento delle loro attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Modalità di raccolta dei dati personali: presso l'interessato, presso terzi (quali i provider di servizi informatici, elenchi e banche dati tenute da un'autorità pubblica, familiari e conviventi, eredi, rappresentanti, tutori, delegati dell'interessato)

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento il diritto di reclamo all'Autorità competente, altresì può esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 contattando il Titolare ai recapiti del Comune.

- **Responsabile del trattamento dei dati:** Responsabile del Servizio Servizi Demografici, i cui riferimenti sono riportati sul sito istituzionale dell'Ente, alla pagina: <http://www.comune.mirandola.mo.it/il-comune/settori-servizi-e-uffici/affari-legali-e-istituzionali/servizio-demografici>, a cui è possibile rivolgersi per ogni informazione in merito all'uso dei dati personali.
- **Responsabile della Protezione dei Dati:** Il Responsabile della protezione dati (RDP-DPO) è la dott.ssa Alice Incerti che è il soggetto pubblicamente indicato per tutti gli interessati che abbiano questioni da porre, contattabile al seguente recapito: rpd@comune.mirandola.mo.it
- Eventuali reclami andranno proposti all'autorità di controllo: **Garante per la protezione dei dati personali**, piazza di Monte Citorio, 121- 00186, Tel.06 696771, Roma, www.garanteprivacy.it, Fax 06 696773785, Email garante@gpdp.it, PEC cert.protocollo@pec.gpdp.it

Per maggiori informazioni l'interessato può consultare l'informativa completa al seguente link del sito del Comune di Mirandola <https://www.comune.mirandola.mo.it/servizi/servizi-demografici/servizi-demografici-trasparenza-informazioni/privacy-demografici>.