

Imposta di
bollo

Alla cortese attenzione
Ufficio Cimiteriale
Comune di Mirandola

RICHIESTA DI ATTIVAZIONE SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA

Il sottoscritto

Cognome e Nome	
Luogo e data di nascita	
Comune di residenza	
Indirizzo	
Codice fiscale	
Telefono	
email	

CHIEDE

L'attivazione del servizio di illuminazione votiva per le sepolture di seguito indicate:

Cimitero	Arcata o Sezione – Campo	Numero sepoltura	Nome defunti	Allacciamento già esistente
				SI-NO

Tipologia di tariffa richiesta:

Tariffa Annuale¹

Indirizzo a cui inoltrare comunicazioni o avvisi di pagamento:

stesso indirizzo di residenza;

altro indirizzo

Tariffa unica² per anni

DICHIARA

di essere a conoscenza dei diritti e degli obblighi inerenti l'attivazione del Servizio di Illuminazione votiva, così come riportati nell'art.35 del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria³, ed in particolare:

¹ pagamento con tariffa annuale anticipata sino alla scadenza della concessione, all'esumazione da campo comune o previa disdetta da parte dell'utente.

² Pagamento anticipato per l'intera durata della Tariffa, per un minimo di anni 15 ed un massimo di anni 30.

³ **REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA - Art.35 -LAMPADE VOTIVE**

1 – Il servizio di illuminazione votiva è un servizio pubblico locale di rilevanza economica a carattere produttivo, nei confronti del quali non sono applicabili le riduzioni sul canone previste dall'ISEE.

2 - I concessionari, i parenti o i conviventi di cadaveri tumulati o inumati qualora le relative fosse o loculi fossero raggiungibili dagli impianti elettrici esistenti, possono richiedere l'allacciamento della sepoltura all'illuminazione votiva. Una volta pervenuta

Domanda nuovo allacciamento.doc - SD-P7-V4-1 (18/05/2023)

1. che l'attivazione del servizio è previsto un costo di allacciamento;
2. che l'allacciamento potrà essere effettuato una volta che sulla sepoltura siano stati collocate lapidi o coprifossa;
3. che la Tariffa Annuale è soggetta al pagamento anticipato della tariffa definita dall'Amministrazione comunale;
4. che la disdetta del servizio ha valore dall'anno successivo a quello in cui viene richiesto;
5. che l'utente ha l'onere di comunicare ogni variazione di indirizzo a cui inviare comunicazioni o avvisi di pagamento inerenti il servizio;

una richiesta di allacciamento, il Comune assicura che questo venga effettuato entro un periodo massimo di 60 giorni dall'avvenuto pagamento per quanto richiesto per l'allacciamento.

Al momento della richiesta di allacciamento deve intendersi che eventuali lavori per il posizionamento di lapidi o coprifossa saranno eseguiti prima che venga predisposto l'allacciamento per l'erogazione del servizio.

In alternativa i famigliari sono autorizzati a posizionare sulle sepolture sistemi di illuminazione a batteria od energia solare, che non creino un ingombro superiore a quello previsto per le lapidi o coprifossa, curandone autonomamente il funzionamento; in questo caso nulla è dovuto al Comune di Mirandola.

3 - Le tariffe per la gestione del servizio sono uguali per tutti i cimiteri e sia per i loculi che per le fosse, e sono stabilite dalla Giunta Comunale. Il costo comprende:

- a. una Tariffa Annuale, da pagarsi anticipatamente per l'anno successivo e per intero, anche relativamente all'ultimo anno di concessione o di inumazione. Il pagamento dovrà iniziare l'anno successivo a quello di allacciamento e concludersi l'anno precedente all'ultimo anno di concessione o inumazione.
- b. Una Tariffa Unica per il tempo della durata della concessione, o per il periodo restante della concessione, da pagarsi per intero; tale canone non potrà comunque avere una durata inferiore ad anni 15 e superiore ad anni 30 e, qualora vi fosse necessità di un nuovo allacciamento, deve essere comprensivo del contributo fisso di allacciamento.
- c. un contributo fisso per l'allacciamento, accessori compresi, da pagarsi una sola volta; se l'utente opta per la Tariffa Annuale il contributo iniziale dovrà comprendere la tariffa per l'anno in cui avviene l'allacciamento e per l'anno successivo.

4 - Sia la Tariffa Annuale che la Tariffa Unica devono essere comprensive:

- a. del consumo di energia elettrica, fatte salve le eventuali interruzioni a seguito di guasti od altri inconvenienti dovuti a cause di forza maggiore;
- b. della sostituzione delle lampade bruciate;
- c. della manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti;
- d. dell'iva di legge;
- e. delle spese di gestione amministrativa, contabile e spese postali nel caso di secondo od altri avvisi di pagamento;
- f. il ripristino dell'allacciamento della lampada, quando questo sia interrotto a causa di operazioni funebri, fatte salve le eventuali spese per la rimozione delle lapidi che rimarranno a carico dell'utente;
- g. cambi di indirizzo o variazioni all'archivio utenti.

5 - A coloro che risultano inadempienti relativamente al pagamento delle quote, anche se irreperibili o se con un indirizzo o nominativo diverso da quello registrato presso il Comune ma non debitamente comunicato secondo quanto previsto dal successivo comma 6, viene disattivato il collegamento a decorre dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello coperto dall'ultimo pagamento, ed il ripristino comporterà il pagamento di una nuova tariffa di allacciamento.

6 - Gli utenti sono tenuti a trasmettere eventuali cambi di indirizzo o variazioni dell'intestazione a cui trasmettere il pagamento del canone annuale, l'amministrazione Comunale sospenderà l'erogazione del servizio in caso di irreperibilità dell'utente.

7 - È fatto divieto ai concessionari di intervenire personalmente sugli impianti elettrici, o di incaricare ditte od imprese, richiedendo qualsiasi intervento solo ed esclusivamente all'Ufficio comunale preposto. È vietato inoltre far uso, sulla rete elettrica, di lampade diverse da quelle fornite dal Comune.

8 - E' possibile disdire l'allacciamento previa richiesta scritta, la cui data varrà come decorrenza. In caso di Tariffa Annuale la disdetta non dà luogo a restituzione della somme già versate; in caso di Tariffa Unica, di cui al punto b. del precedente comma n.3, può essere richiesto un rimborso che verrà calcolato secondo quanto risultante dalla seguente formula:

$$\text{Tariffa Unica corrente} \times (\text{anni residui} - 3)$$

Somma da rimborsare = -----
anni della tariffa

9 - Nel caso in cui il servizio di illuminazione votiva non venga erogato, per qualsiasi ragione, per un periodo superiore a sei mesi nel corso dell'anno solare, agli utenti interessati non dovrà essere richiesto alcun pagamento di canone relativo all'anno successivo a cui si è verificato l'evento; nessuna riduzione di canone può essere prevista per interruzioni del servizio di durata inferiore ai sei mesi nell'arco dell'anno solare.

10 - Il Comune può decidere di sospendere l'erogazione dell'energia elettrica per il servizio di illuminazione votiva durante le ore notturne. Tale interruzione può essere programmata non prima delle ore 23:00 e non oltre le ore 6:00.

6. che il mancato pagamento della Tariffa Annuale, anche se dovuto a irreperibilità dell'utente a seguito della mancata comunicazione di variazione di indirizzo a cui inviare gli avvisi di pagamento, comporta il distacco dell'utenza;
7. che le tariffe sono da pagarsi per intero a prescindere dalla data di allacciamento o distacco dell'utenza;
8. che è fatto divieto agli utenti o concessionari o a qualsiasi altro soggetto non autorizzato dal Comune, di intervenire personalmente sugli impianti elettrici, richiedendo qualsiasi intervento solo ed esclusivamente all'Ufficio comunale preposto, e che è vietato inoltre far uso, sulla rete elettrica, di lampade diverse da quelle fornite dal Comune.

Luogo e data Mirandola (Mo), il

Firma⁴

⁴ Allegare la fotocopia di un documento d'identità personale
Domanda nuovo allacciamento.doc - SD-P7-V4-1 (18/05/2023)

Informativa privacy sintetica del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Titolare del trattamento Comune di Mirandola, con sede in (41037) Mirandola, alla via Giovanni Giolitti n. 22.

Responsabile della protezione dei dati DPO rpd@comune.mirandola.mo.it

Destinatari: responsabili esterni del trattamento ed eventuali ulteriori titolari e/o contitolari, tra cui: enti e organismi pubblici di riferimento, organi di pubblica sicurezza, Polo archivistico regionale o Archivio comunale di deposito, provider servizi informatici, banche dati pubbliche (Tra le quali ANPR), Richiedenti legittimati (es. rappresentanti/delegati/tutori dell'interessato).

Dati personali, finalità e basi giuridiche del trattamento

1. **I dati personali saranno trattati:** per lo svolgimento dei servizi offerti dal Titolare, e per il trasferimento dei dati contenuti nei registri anagrafici verso i paesi di residenza dei cittadini richiedenti.

Il trattamento avviene in base a: esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, adozione dei provvedimenti amministrativi e gestione dei relativi procedimenti, adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria (compresa quella di cui al GDPR, art. 49, par. 1, lett. g), nonché di quelli dipendenti da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, e indicativamente, l'adempimento della vigente normativa in materia di anagrafe e stato civile, di consultazioni elettorali e referendarie, leva militare e giudici popolari, adempimento degli obblighi di conservazione ai sensi della normativa applicabile

I dati personali dell'interessato sono: dati identificativi, di contatto e recapito, dati particolari di cui agli artt. 9 e 10 del GDPR, dati relativi all'attività professionale e lavorativa, dati relativi alla posizione degli interessati nei confronti del servizio militare e civile, dati relativi alle candidature a cariche elettive, dati relativi ai beni e alle proprietà in possesso dell'interessato e censite dal Titolare, dati relativi alla situazione e alla condizione familiare, dati informatici.

2. **I dati personali saranno trattati:** esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare

Il trattamento avviene in base a: esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, adempimento di specifici obblighi di legge e di regolamento

I dati personali dell'interessato sono: dati personali di interesse, anche di natura particolare, dati informatici

3. **I dati personali saranno trattati:** per la diffusione

Il trattamento avviene in base a: Adempimento degli obblighi di legge di cui al D.lgs. n. 33/2013; altresì di quelli aventi riguardo la pubblicità legale mediante albo pretorio on line (Legge n. 69/2009 e relativi regolamenti attuativi); e infine degli obblighi dipendenti dalla messa in opera delle banche dati pubbliche (es. ANPR)

I dati personali dell'interessato sono: dati personali di interesse

4. **I dati personali saranno trattati:** per l'archiviazione e la conservazione

Il trattamento avviene in base a: esecuzione di un compito di interesse pubblico

I dati personali dell'interessato sono: dati personali di interesse

5. **I dati personali saranno trattati:** per attività di sicurezza informatica

Il trattamento avviene in base a: adempimento di specifici obblighi di legge (ivi compresi quelli di cui all'art. 33 del GDPR e alle linee guida dell'AgID)

I dati personali dell'interessato sono: dati personali di interesse, dati informatici

I dati relativi ai **recapiti telefonici ed informatici** (email e/o PEC), non devono essere forniti obbligatoriamente, e verranno utilizzati dal Servizio per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali, e possono essere trasmessi ad altri uffici comunali, per lo svolgimento delle loro attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Modalità di raccolta dei dati personali: presso l'interessato, presso terzi (quali i provider di servizi informatici, elenchi e banche dati tenute da un'autorità pubblica, familiari e conviventi, eredi, rappresentanti, tutori, delegati dell'interessato)

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento il diritto di reclamo all'Autorità competente, altresì può esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 contattando il Titolare ai recapiti del Comune.

- **Responsabile del trattamento dei dati:** Responsabile del Servizio Servizi Demografici, i cui riferimenti sono riportati sul sito istituzionale dell'Ente, alla pagina: <http://www.comune.mirandola.mo.it/il-comune/settori-servizi-e-uffici/affari-legali-e-istituzionali/servizio-demografici>, a cui è possibile rivolgersi per ogni informazione in merito all'uso dei dati personali.
- **Responsabile della Protezione dei Dati:** Il Responsabile della protezione dati (RDP-DPO) è la dott.ssa Alice Incerti, che è il soggetto pubblicamente indicato per tutti gli interessati che abbiano questioni da porre, contattabile al seguente recapito: rpd@comune.mirandola.mo.it.
- Eventuali reclami andranno proposti all'autorità di controllo: **Garante per la protezione dei dati personali**, piazza di Monte Citorio, 121- 00186, Tel.06 696771, Roma, www.garanteprivacy.it, Fax 06 696773785, Email garante@gpdp.it, PEC cert.protocollo@pec.gpdp.it

Per maggiori informazioni l'interessato può consultare l'informativa completa al seguente link del sito del Comune di Mirandola <https://www.comune.mirandola.mo.it/servizi/servizi-demografici/servizi-demografici-trasparenza-informazioni/privacy-demografici>.

In relazione al servizio di Illuminazione votiva, vista l'allegata richiesta di:

<input type="checkbox"/> Tariffa Annuale (la tariffa è stabilita annualmente dalla Giunta Comunale)	<input type="checkbox"/> Con allacciamento Euro <input type="checkbox"/> Senza allacciamento
<input type="checkbox"/> Tariffa unica per anni _____, per un costo complessivo di Euro _____	<input type="checkbox"/> Con allacciamento <input type="checkbox"/> Senza allacciamento

Si comunica che l'eventuale allacciamento verrà effettuato:

- una volta che sia stato pagato l'importo previsto;
- una volta che siano state collocate sulla sepoltura lapidi o coprifossa.

Luogo e data Mirandola (Mo), il _____

l'addetto dell'Ufficio Cimiteriale