

## **SERVIZIO SEGRETERIA, PROTOCOLLO, ARCHIVIO U.O. ARCHIVIO DI DEPOSITO**

### **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679**

Il **Comune di Mirandola**, con sede in (41037) Mirandola, alla via Giovanni Giolitti, 22, in qualità di Titolare del trattamento (di seguito anche il "**Titolare**"), tutela e garantisce la riservatezza dei dati personali dell'interessato e assicura la protezione necessaria da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Il Titolare mette in pratica al fine policy e prassi aventi riguardo alla raccolta e all'utilizzo dei dati personali e all'esercizio dei diritti che sono riconosciuti all'interessato dalla normativa applicabile. Aggiorna, altresì, le policy e le prassi adottate per la protezione dei dati personali ogni volta che ciò si renda necessario e comunque in caso di modifiche normative e organizzative che possano incidere sui trattamenti dei dati personali degli interessati.

Il Titolare ha nominato un responsabile della protezione dei dati o data protection officer (RPT o DPO), che l'interessato può contattare all'indirizzo [rpd@comune.mirandola.mo.it](mailto:rpd@comune.mirandola.mo.it)

Con la presente, il Titolare del trattamento informa gli interessati, in merito a:

---

#### **1) Le categorie dei dati**

Il Titolare del trattamento raccoglie dati che riguardano gli interessati, quali:

- dati identificativi, anagrafici, di recapito e di contatto

Il conferimento dei dati è necessario al fine dell'adempimento degli obblighi cui il Titolare è tenuto e che non possono essere derogati o rimanere disattesi.

#### **2) Le finalità del trattamento e le relative basi giuridiche**

I dati personali raccolti servono per assicurare l'adempimento degli obblighi a cui il Titolare è tenuto a garanzia della sicurezza degli edifici in cui svolge la sua attività e di prevenzione e di gestione del rischio derivante da situazioni di emergenza, nel rispetto, tra gli altri, de:

- il D.lgs. n. 81/2008;
- D.M. 3 agosto 2015;
- D.M. 8 giugno 2016.

Altresì, i dati raccolti presso i visitatori vengono raccolti al fine della gestione dell'accoglienza dell'utenza e dei servizi di sportello, negli orari di apertura al pubblico, secondo le modalità stabilite, tra l'altro, dai regolamenti interni e/o comunali applicati dal Titolare.

La comunicazione dei dati personali avviene principalmente nei confronti delle Autorità preposte al controllo e alla vigilanza della sicurezza pubblica e ai terzi/destinatari che, anche per conto del Titolare, si occupano della sicurezza dei luoghi in cui svolge l'attività lavorativa. Ogni comunicazione che non risponde a tali finalità sarà sottoposta al consenso.

I dati personali non saranno in alcun modo diffusi o divulgati verso soggetti indeterminati e non identificabili neanche come terzi.

È fatto salvo altresì quanto previsto per il trattamento riservato all'utenza che usufruisce dei servizi erogati dal Titolare e per il quale è stata rilasciata apposita informativa.

#### **3) il luogo e le modalità di trattamento dei dati personali**

I dati sono conservati in archivi cartacei, informatici ed elettronici, situati all'interno dello spazio economico europeo, e sono assicurate misure di sicurezza adeguate.

Il trattamento dei dati personali degli interessati avviene attraverso mezzi e strumenti sia elettronici che manuali messi a disposizione dei soggetti che agiscono sotto l'autorità del Titolare e allo scopo autorizzati e formati.

I dati personali vengono conservati nel caso in archivi elettronici protetti mediante misure di sicurezza efficaci e adeguate a contrastare i rischi di violazione considerati dal Titolare, per il tempo necessario all'adempimento degli obblighi al cui rispetto esso è tenuto e comunque per quello compreso entro il termine minimo di un giorno (quello della visita) a quello massimo di sette, salvi i casi in cui si verificano, in occasione degli accessi, eventi che pregiudichino la sicurezza degli edifici in cui si svolge l'attività del Titolare e che comportino l'intervento delle Autorità competenti, anche in collaborazione con i terzi/destinatari cui è demandata l'attività di sicurezza e prevenzione all'interno della struttura, e per eventuali indagini sulle cause che hanno determinato l'evento.

È fatto salvo altresì quanto previsto per il trattamento riservato all'utenza che usufruisce dei servizi erogati dal Titolare e per il quale è stata rilasciata apposita informativa.

#### **4) I diritti dell'interessato**

Compatibilmente con i limiti, compresi quelli temporali, stabiliti per il trattamento dei dati personali che riguardano l'interessato, i diritti ad esso riconosciuti sono quelli di:

- accesso;
- rettifica;
- cancellazione;
- limitazione del trattamento se applicabile;
- opposizione al trattamento se applicabile;
- portabilità se applicabile.

In sostanza l'interessato, in ogni momento e a titolo gratuito e senza oneri e formalità particolari per la sua richiesta, può:

- ottenere la conferma del trattamento operato dal Titolare;
- accedere ai propri dati personali e conoscerne l'origine quando i dati non sono ottenuti direttamente dall'interessato, le finalità e gli scopi del trattamento, i dati dei soggetti a cui essi sono comunicati, il periodo di conservazione dei suoi dati o i criteri utili per determinarlo;
- aggiornare o rettificare i propri dati personali in modo che siano sempre esatti e accurati;
- ottenere la cancellazione dei propri dati personali dalle banche dati e/o dagli archivi anche di backup nel caso, tra gli altri, in cui non siano più necessari per le finalità del trattamento o se questo si assume come illecito, e sempre se ne sussistano le condizioni previste per legge; e comunque se il trattamento non sia giustificato da un altro motivo ugualmente legittimo;
- ottenere la limitazione del trattamento dei propri dati personali in talune circostanze, ad esempio laddove ne abbia contestato l'esattezza, per il periodo necessario al Titolare per verificarne l'accuratezza. L'interessato deve essere informato, in tempi congrui, anche di quando il periodo di sospensione si sia compiuto o la causa della limitazione del trattamento sia venuta meno, e quindi la limitazione stessa revocata;
- ottenere i propri dati personali, allorché ciò non sia escluso per la natura giuridica del Titolare, se il loro trattamento avvenga sulla base di un contratto e con strumenti automatizzati, in formato elettronico anche al fine di trasmetterli ad altro titolare del trattamento.

Il Titolare dovrà procedere in tal senso senza ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta dell'interessato. Il termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste ricevute. In tali casi, il Titolare, entro un mese dal ricevimento della sua richiesta, informerà l'interessato e lo metterà al corrente dei motivi della proroga.

Per ogni ulteriore informazione e comunque per inviare la sua richiesta, l'interessato deve riferirsi alla Responsabile del Servizio @. [archivio@comune.mirandola.mo.it](mailto:archivio@comune.mirandola.mo.it)

#### **5) Il reclamo da parte dell'interessato**

Fatta salva ogni altra azione in sede amministrativa o giudiziaria, allorché si ravvisino violazioni a suo discapito derivanti dal trattamento dei dati personali, l'interessato può presentare un reclamo all'autorità garante per la protezione dei dati personali, a meno che non vi siano le condizioni o la violazione della normativa in materia di protezione dei dati personali avvenga in altro paese dell'Ue, nel qual caso la competenza a ricevere e conoscere il reclamo sarà delle autorità di controllo ivi stabilite.

Ogni aggiornamento della presente informativa sarà comunicato all'interessato tempestivamente e mediante mezzi congrui e altrettanto gli sarà comunicato se il Titolare darà seguito al trattamento dei suoi dati per finalità ulteriori rispetto a quelle di cui alla presente informativa, prima di procedervi e per dar seguito agli adempimenti che ne conseguono