





**INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali  
ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016**

A norma di quanto prescritto dal Regolamento U.E. n. 2016/679 (art. 13), prende atto:  
che il titolare del trattamento dei dati è il **COMUNE DI MIRANDOLA** con sede in via Giolitti, 22

- tel. 0535 29511 - fax. 0535 29538
- [info@comune.mirandola.mo.it](mailto:info@comune.mirandola.mo.it)  
[comunemirandola@cert.comune.mirandola.mo.it](mailto:comunemirandola@cert.comune.mirandola.mo.it)  
[www.comune.mirandola.mo.it](http://www.comune.mirandola.mo.it).

Il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore Affari Generali, dott. Luca Bisi –

- tel. 0535 29.516 - fax. 0535 29.538 –
- [luca.bisi@comune.mirandola.mo.it](mailto:luca.bisi@comune.mirandola.mo.it)  
[comunemirandola@cert.comune.mirandola.mo.it](mailto:comunemirandola@cert.comune.mirandola.mo.it).

I dati personali sono raccolti esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali e vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Il conferimento dei tali dati ha natura obbligatoria per l'espletamento del servizio. L'eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti potrebbe comportare l'applicazione di sanzioni amministrative e l'accertamento d'ufficio dei dati necessari ai procedimenti e alle funzioni previste dalla legge.

I dati raccolti potranno essere comunicati o trasmessi ai soggetti previsti dalla Legge n. 241/1990 sull'accesso agli atti Amministrativi, ovvero a tutti coloro che ne hanno un interesse diretto, concreto, attuale, e corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato; ai soggetti previsti dall'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 disciplinante l'istituto dell'accesso civico generalizzato, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato; ad altri Enti Pubblici se la comunicazione è prevista da disposizioni di legge; ad altri soggetti Pubblici previa motivata richiesta e per ragioni istituzionali dell'Ente; a soggetti privati quando previsto da norme di legge, solo in forma anonima e aggregata. I dati potranno essere altresì pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente – sezione Amministrazione Trasparente, laddove ciò sia previsto dalle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 33/2013.

I dati possono essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dagli incaricati del Servizio e saranno conservati nel rispetto dei termini previsti dal Piano di Conservazione del Comune di Mirandola, consultabile sul sito Internet istituzionale dell'Ente. L'interessato ha il diritto di richiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento stesso, oltre al diritto alla portabilità dei medesimi dati.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati è la dott.ssa Alice Incerti, responsabile del Servizio Segreteria, Protocollo e Archivio del Comune di Mirandola: [alice.incerti@comune.mirandola.mo.it](mailto:alice.incerti@comune.mirandola.mo.it) .

Eventuali reclami andranno proposti all'Autorità di Controllo, Garante per la protezione dei dati personali - piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma - T. 06 696771 - F. 06 696773785 –

web: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it) – mail: [protocollo@gpdp.it](mailto:protocollo@gpdp.it) – PEC: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it)

Data

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_