

Scheda 15



**Provincia di Modena
Comune di Mirandola**



Piano Comunale di emergenza

*L.225/1992
D. Lgs. 112/98
L.R. 1/2005
L. 100/2012*

Formazione ed esercitazioni

Modifica dicembre '16



CONSULTA PROVINCIALE
del VOLONTARIATO per
la PROTEZIONE CIVILE

PROVINCIA di MODENA



Iscritto al Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale di cui alla L.R. 34/2002 e ss.mm. con determinazione n. 1693 del 18/02/2015
Iscritta alla Sezione Provinciale dell'Elenco Regionale del Volontariato di Protezione Civile di cui alla L.R. 1/2005 con determinazione n. 70 del 17/09/2014
Sede legale: V.le J.Barozzi 318 - 41124 Modena / Sede operativa: Strada Pomposiana 325 - Loc. Marzaglia Nuova - 41123 Modena
Tel. 059 200230 / 059 200231 - Fax 059 200242 - Email: info@cpvpc.it - Pec: cpvpc@pec.it - Web: www.cpvpc.it - C.F. 94019940363

CORSO PER ADDETTI ALLA SEGRETERIA D'EMERGENZA

OBIETTIVI

Il corso è finalizzato a fornire le conoscenze sul ruolo e sui compiti degli addetti alla segreteria durante le emergenze di Protezione Civile, con particolare riferimento all' utilizzo ed alla conoscenza delle procedure specifiche per la gestione ed il funzionamento della segreteria nei vari contesti emergenziali compresi quelli utili alla gestione ed alle attività di un campo di accoglienza.

Al termine del corso viene rilasciato un attestato di partecipazione ai volontari che hanno frequentato l'80% del monte ore previsto.

La durata del corso è di 22 ore, strutturate in 2 lezioni infrasettimanali di 3 ore ciascuna e in 2 giornate formative/esercitative.

PROGRAMMA

Data e ora	Luogo	Tema
Martedì 23 Febbraio 20.30-23.30	Sala AVIS Via Livio Borri 40 - Modena	Il ruolo della segreteria nell'emergenza di Protezione Civile.
Sabato 27 Febbraio 2016 08.30-13.30 / 14.30-17.30	C.U.P. Marzaglia Str. Pomposiana 325 – Marzaglia Nuova (MO)	Le attività di supporto alla gestione del campo.
Martedì 1 Marzo 2016 20.30-23.30	Sala AVIS Via Livio Borri,40 - Modena	Sicurezza, DPI e comportamenti di autotutela.
Domenica 6 Marzo 2016 08.30-13,30 / 14.30-17.30	C.U.P. Marzaglia Str. Pomposiana 325 – Marzaglia Nuova (MO)	La gestione delle informazioni ed info point. Le attività di supporto per il volontariato.

ISCRIZIONI

Possono chiedere di partecipare al corso i **volontari operativi** (con certificazione corso base) iscritti ad organizzazioni aderenti alla Consulta ed inseriti come volontari operativi sul sistema STARP, fino ad un **massimo di 40 persone**.

Data la specificità dell'intervento formativo e delle sue finalità, per la partecipazione al corso vengono richiesti *preferibilmente* i seguenti requisiti:

- conoscenza dell'utilizzo del PC e dei programmi tipo Word ed Excel;
- predisposizione alla organizzazione e ai rapporti con le persone;
- disponibilità a garantire un minimo di presenza alle attività ordinarie della segreteria della Consulta (almeno una volta al mese) nelle giornate di martedì pomeriggio o di sabato mattina;
- disponibilità a partecipare alle attività di segreteria in occasione dei corsi di formazione organizzati dalla Consulta;
- disponibilità a partecipare alle attività di segreteria Consulta in occasione di emergenze e addestramenti;
- aver già svolto attività di segreteria nella propria organizzazione.

In caso di richieste superiori al numero massimo ammissibile di partecipanti verrà effettuata, a cura dell'organizzazione del corso, una **valutazione dei requisiti presentati** da ciascun candidato e verrà formata la lista dei volontari ammessi al corso.

Le domande dei **singoli volontari** dovranno pervenire unicamente tramite il Presidente (o Legale Rappresentate) della propria organizzazione, il quale dovrà compilare e inviare il modulo allegato via **e-mail** a segreteria@cpvpc.it o via **fax** al numero 059 200 242, entro e non oltre **venerdì 12 febbraio 2016**.

Per permettere la valutazione dei requisiti di ciascun candidato si richiede, se possibile, di allegare al modulo di iscrizione un **breve curriculum**.

INFORMAZIONI

Per informazioni sul corso contattare:

- **Segreteria Consulta**
 - tel. 059 200 230 (martedì 15-18 / sabato 9-12)
 - e-mail segreteria@cpvpc.it
- **Tutor del Corso**
 - **Vanni Po** cell. 333 388 2393
 - **Giusy Romeo** cell. 349 716 9668 (recapito H24 segreteria Consulta)

PROGRAMMA PROVINCIALE DELLA FORMAZIONE

Provincia di Modena, Consulta Provinciale del Volontariato per la Protezione Civile e Amministrazioni Comunali pianificano diverse tipologie di attività formative (corsi, esercitazioni, ecc...) per il volontariato di Protezione Civile e per gli operatori del sistema provinciale di Protezione Civile.

Il programma vuole fare sintesi di tutti i principali corsi / attività formative che Provincia, Consulta e Comuni intendono realizzare nel corso dell'anno, con un'indicazione di massima relativamente al tema trattato ed al periodo di svolgimento del corso, al fine di avere una pianificazione quanto più razionale delle tante attività rivolte a enti, volontari, organizzazioni e gruppi comunali.

Il Programma Provinciale viene elaborato entro il mese di febbraio di ogni anno e inoltrato a tutti i comuni e a tutte le organizzazioni di volontariato. Per questa ragione ogni iniziativa programmata da comuni, gruppi comunali ed associazioni di volontariato deve essere comunicata all'ufficio di protezione civile della provincia entro il mese di febbraio di ogni anno.

In particolare il programma provinciale della formazione è costituito da tre sezioni:

- Programma corsi ed esercitazioni livello provinciale – Volontariato
Consultabile sul sito www.cpvpc.it
- Programma corsi ed esercitazioni livello comunale – Volontariato
Consultabile sul sito www.cpvpc.it
- Programma corsi per operatori del sistema provinciale di Protezione Civile
Consultabili sul sito della Provincia www.provincia.modena.it alla sezione protezione civile. I corsi per operatori di protezione civile vengono comunicati anche direttamente ai comuni e alle comunità montane.

“CAMPO SCUOLA DI ORIENTAMENTO AL VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE”

Note tecniche per la redazione dei Progetti formativi

Obiettivi:

- Saper operare in sicurezza, secondo una logica di prevenzione da osservare anche nelle semplici attività svolte durante la giornata
- Conoscere e condividere il concetto di rischio e calamità
- Riflettere sull'importanza di essere preparati ad affrontare le situazioni di pericolo o emergenza
- Creare interesse nei giovani nei confronti dei volontari di protezione civile
- Conoscere le attività svolte dai volontari dei Gruppi comunali di Protezione Civile e dalle Associazioni con cui collaborano e le dinamiche operative delle Istituzioni facenti parte del Sistema regionale integrato di protezione civile
- Comprendere che svolgere delle attività di volontariato può dare un senso al fatto di “stare insieme”
- Stimolare le capacità di analisi, sintesi, esposizione e valutazione delle esperienze svolte e condivise

Contenuti:

- Principali rischi insistenti sul territorio regionale: attività di previsione e prevenzione svolte nell'ambito del Sistema regionale integrato di protezione civile del FVG
- Nozioni sulle norme basilari di comportamento finalizzate a garantire l'operatività in sicurezza
- Nozioni sulle modalità di evacuazione di scuole e altri locali pubblici
- Nozioni di primo soccorso
- I protocolli operativi definiti nell'ambito del Sistema regionale integrato di protezione civile del FVG
- Nozioni su temi specifici relativi alle attività svolte dai volontari della protezione civile: le comunicazioni radio, attività di ricerca persone disperse, attività di orienteering, attività connesse al rischio idrogeologico, sismico e di incendio boschivo, allestimento e gestione di una tendopoli in situazioni di emergenza
- Settori specifici di intervento delle varie Associazioni di volontariato facenti parte del Sistema regionale integrato di protezione civile del FVG e dei loro ambiti di attività
- Prove di utilizzo di alcune attrezzature in dotazione ai Gruppi Comunali di Protezione Civile.

Metodologia e strumenti:

- *Articolazione delle attività in squadre*
Suddivisione degli studenti in squadre operative tendenzialmente di 8 persone, ognuna contraddistinta da un Caposquadra. Ogni squadra è seguita in modo diretto da un volontario di protezione civile che svolge le funzioni di tutor.
- *Lezioni*
Le lezioni teoriche consistono in lezioni tradizionali frontali tenute da esperti appartenenti al volontariato dei Gruppi Comunali o delle Associazioni facenti parte del Sistema regionale integrato di protezione civile del FVG o alla Protezione Civile della Regione.

Le lezioni operative, invece, vengono svolte tramite modalità alternative, come ad esempio dimostrazioni, incontri diretti e scambi di esperienze con le Organizzazioni di volontariato, simulazioni di emergenza, esercitazioni pratiche, attività di gruppo e a squadre, gruppi di discussione su situazioni simulate.

- *Attività educative sulla prevenzione e la sicurezza*
Tutte le attività e le lezioni specifiche sulla protezione civile sono integrate e supportate da attività varie concernenti i concetti di prevenzione e sicurezza in generale.
- *Verifiche di gruppo*
Alla fine di ogni giornata sono previste delle verifiche, a cui partecipano gli studenti e gli operatori di protezione civile coinvolti, per compiere un'analisi delle attività, delle modalità con cui si sono svolte e dei risultati ottenuti.
- *Test finale*
A fine campo scuola i ragazzi sostengono un "esame finale" che consiste in un test relativo alle varie attività svolte. I risultati del test contribuiscono alla valutazione finale dello studente.